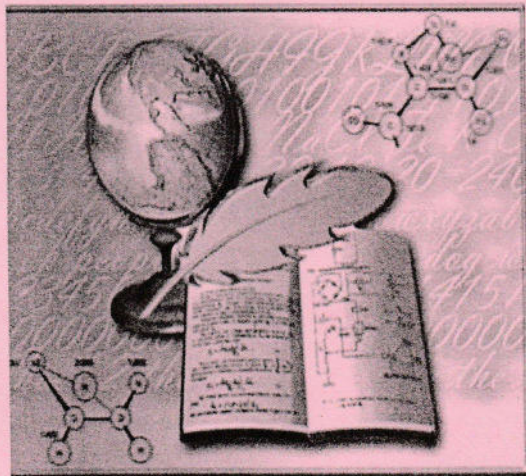


СЕРТИФИКАТ № 54

Муниципальное казенное учреждение
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



участника районного методического семинара
«Инновационные формы работы на уроках
в начальной школе»
21 марта 2023 года

Кузьминской Натальи Вячеславовны,
учителя начальных классов МБОУ «СОШ № 8»

Тема выступления: «Методы и приемы,
способствующие повышению орфографической
зоркости»

Дата выдачи: 21 марта 2023 г.

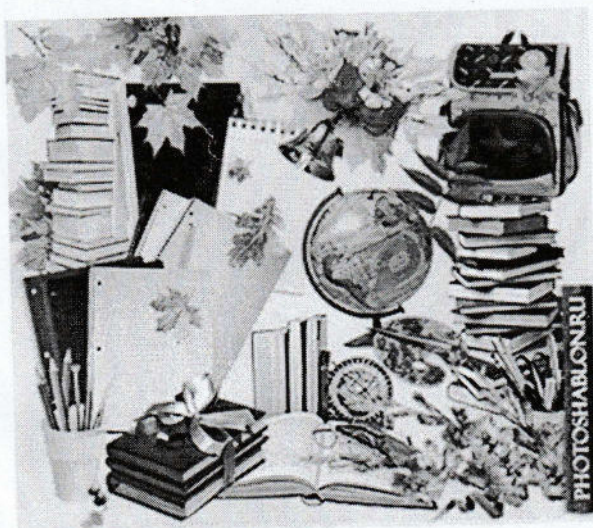
Директор муниципального казенного учреждения
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова

СЕРТИФИКАТ № 220

Муниципальное казенное учреждение
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



участника заседания районного методического
объединения учителей-начальных классов

Кузьминской Натальи Вячеславовны,
учителя начальных классов МБОУ «СОШ № 8»

Тема выступления: «Методы и приемы,
способствующие повышению орфографической
грамотности»

Дата: 28 октября 2024 г.

Директор муниципального казенного учреждения
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 31.08.2022

№ 490

ст-ца Тбилисска

**Об организации внутрирайонной
методической работы в системе образования
муниципального образования Тбилисский район
в 2022-2023 учебном году**

В целях упорядочения методической работы в системе образования муниципального образования Тбилисский район, реализации плана обновления содержания образования, активизации инновационной деятельности общеобразовательных учреждений муниципального образования Тбилисский район и распространения передового педагогического опыта, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав муниципального методического совета по общему и дополнительному образованию (приложение № 1).

2. Утвердить состав муниципального методического совета по дошкольному образованию (приложение № 2).

3. Считать опорными образовательными учреждениями:

по экологическому образованию учащихся - СОШ № 4, 6;

по инновационной деятельности – СОШ № 4, 6, ДОУ № 11, 15, МАОУ ДОД ЦЭВД «ТЮЗ», МБОУ «ЦДОД «Казачок»;

по реализации цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» – СОШ № 4, 6, 7, 10;

по реализации естественно-научного и технического профилей «Точка роста» - СОШ № 1, 3, 8, 12, 15, 16;

по реализации проекта ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» - СОШ № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 16;

по реализации программы «Робототехника» - СОШ № 4, 6, 7;

по реализации программы «Шахматы в школе» - СОШ № 2, 4, 5, 6, 10;

по реализации программы «Самбо в школе» - СОШ № 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 16;

по реализации программы «Школа нового поколения», проекта «Школа тайн и открытий» - СОШ № 1;

по реализации проекта «Час духовности» - 2, 3, 4, 15, 16;

по реализации программы по развитию детской общественной организации «Российское движение школьников» - СОШ № 7.

4. Организовать работу мастер-классов и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений установить тьюторам доплату 15% к должностным окладам.

4.1. Информатизация образовательного процесса:

тьютор по использованию новых цифровых средств в образовательном процессе при реализации ФГОС НОО и ООО – Шабунин А.А., учитель информатики МБОУ «СОШ № 5», Булгаков А.В., учитель информатики МБОУ «СОШ № 1».

4.2. Сопровождение проектов и программ:

тьютор по реализации программы «Школа нового поколения», проекта «Школа тайн и открытий» - Тарасова С.В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1»;

тьютор по работе с одаренными детьми по математике – Жидкова И.А., учитель математики МБОУ «СОШ № 10»;

тьютор по работе с одаренными детьми по русскому языку – Никифорова С.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 4»;

тьютор по работе с одаренными детьми по истории – Кушнаренко А.В., учитель истории МБОУ «СОШ № 1»;

тьютор по работе с одаренными детьми по иностранному языку – Козырялова Г.А., учитель иностранного языка МАОУ «СОШ № 2»;

тьютор по работе с одаренными детьми по биологии – Орехова Г.И., учитель биологии МАОУ «СОШ № 2»;

тьютор по работе с одаренными детьми по химии – Роганова С.В., учитель химии МБОУ «СОШ № 10»;

тьютор по работе с одаренными детьми по географии – Марченко А.В., учитель географии МБОУ «СОШ № 6»;

тьютор по работе с одаренными детьми по физике – Димарцова М.И., учитель физики МБОУ «СОШ № 15»;

тьютор по кубановедению - Межегурская И.А., учитель кубановедения МБОУ «СОШ № 6»;

тьютор по «Основам православной культуры», «Основам религиозной культуры и светской этики» - Газдалиева А.М., учитель основ православной культуры МАОУ «СОШ № 2».

4.3. Подготовка учащихся к итоговой аттестации:

русский язык – Щербаченко А.А., тьютор по русскому языку;

литература – Ткаченко М.В., тьютор по литературе;

математика – Шадт Е.В., тьютор ЕГЭ по математике;

математика – Крапчатая И.А., тьютор ОГЭ по математике;

обществознание – Емельянова Л.И., тьютор по обществознанию;

история – Афанасьева С.А., тьютор по истории;

иностранный язык – Мартыненко Н.Н., тьютор по иностранному языку;
биология – Лазурцева Т.Л., тьютор по биологии;
химия – Роганова С.В., тьютор по химии;
физика – Афанасьева Г.В., тьютор по физике;
география – Королева Н.А., тьютор по географии;
информатика – Скубачев В.В., тьютор по информатике;
начальная школа – Медведева Т.В., тьютор начальных классов.

5. Организовать работу районных методических объединений и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений назначить руководителями следующих педагогических работников с доплатой до 15% к должностным окладам (приложение № 3).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» С.П. Фисунову.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН
приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 31.08.2022 № 420

СОСТАВ
муниципального методического совета
по общему и дополнительному образованию

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Фисунова
Светлана Петровна | - директор муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», председатель; |
| Болонина
Марина Николаевна | - методист муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», секретарь; |
| Азарскова
Карина Ивановна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 6»; |
| Андреева
Елена Андреевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 4»; |
| Белова
Наталья Николаевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 12»; |
| Букова
Алла Алексеевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 15»; |
| Гребенюкова
Ольга Александровна | - ответственный за организацию методической работы в МАОУ «СОШ № 2»; |
| Кузьминская
Наталья Вячеславовна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 8»; |

воспитателей:
старших и подготовительных групп – Трайц Н.Н., МБДОУ - д/с № 5;
младших групп и групп раннего возраста – Толстова Н.С., воспитатель
МБДОУ д/с № 11;
средних групп – Ручкин О.Ю., воспитатель МБДОУ д/с № 4;
инструкторов по физической культуре – Архипенко В.Ю., МБДОУ ЦРР -
д/с № 15;
работа в районной психолого-медико-педагогической комиссии –
Кулябина Е.А., дефектолог МБДОУ ЦРР - д/с № 15, Атаманюк С.Ю., учитель-
логопед МБДОУ – д/с № 12, Нероба Г.Г., педагог-психолог МБДОУ д/с № 11,
Черникова Л.В., педагог-психолог МБОУ «СОШ № 3».

Директор муниципального казённого
учреждения «Методический центр
в системе дополнительного
педагогического образования»

С.П. Фисунова

АНАЛИЗ
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ «СОШ №8»
за 2021-2022 учебный год

В 2021-2022 учебном году методическая служба МБОУ «СОШ № 8» работала над темой: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Перед педагогическим коллективом были поставлены задачи:

- развитие творческих способностей обучающихся;
- повышение эффективности урока через внедрение активных форм обучения и перспективных образовательных технологий;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1. Работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;

В прошедшем учебном году было проведено 5 педагогических советов согласно плану работы школы.

2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров;

В 2021 – 2022 учебном году курсы повышения квалификации прошли:

Беблова Е.В. (начальные классы по обновленным ФГОС, весна 2022 г)

Беблов М.М. (самбо, зима 2022 г.; обновленные ФГОС, весна 2022 г.)

Безрук О.В. (обновленные ФГОС, весна 2022 г)

Кузьминская Н.В. (начальные классы по обновленным ФГОС, весна 2022 г)

Максюк О.И. (обновленные ФГОС, зима 2022 г)

Мартын У.В. (информатика, весна 2022 г; география, весна 2022 г)

Образ А.В. (обществознание, осень 2021 г; история, обновленные ФГОС, весна 2022 г)

Панченко С.А. (самбо, весна 2022 г)

Торба Н.В. (биология, весна 2022 г)

Тороп О.П. (начальные классы по обновленным ФГОС, зима 2022 г)

Шаповал Н.В. (математика, кубановедение, весна 2022 г)

Шаповал Ю.В. (музыка, ИЗО, осень 2021 г.)

Бородина С.Ю., Шаповал Н.В., Ольховская А.С., Сыманович М.Н., Торба Н.В., Мартын У.В., Образ А.В. прошли курсы по функциональной грамотности.

В 2022- 2023 учебном году необходимо пройти курсы повышения квалификации следующим педагогическим работникам:

Бородина С.Ю. математика, осень 2022 г

Шаповал Н.В. математика, осень 2022 г

Ольховская А.С. русский язык, осень 2022 г

Беблов М.М. физическая культура, весна 2023 г

Безрук О.В. начальные классы, весна 2023 г

Максюк О.И. английский язык, весна 2023 г

Панченко С.А. физическая культура, весна 2023 г

Трайц В.В. ОБЖ, весна 2023 г

Тороп О.П. начальные классы, лето 2023 г

В целях оказания инструктивно - методической, консультативной помощи аттестуемым администрацией школы, секретарем аттестационной комиссии был организован и проведен ряд мероприятий (по плану аттестации), способствующих успешному прохождению аттестационных мероприятий учителями - предметниками.

В соответствии с утвержденным планом работы проведены следующие мероприятия:

- знакомство с требованиями, предъявляемыми к квалификации педагогов,
- знакомство с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, положениями о школьной, муниципальной, Главной аттестационных комиссий,
- знакомство с формами аттестации, порядком оформления портфолио,
- инструктаж по написанию заявлений.
- ознакомление аттестуемых педагогических работников с приказом управления образования «О проведении аттестации педагогических и руководящих работников в 2021-2022 уч. году»,
- сообщение сроков аттестации, графика работы аттестационных комиссий, членов экспертных групп на первую кв. категорию.
- «Формы и процедура аттестации. Методический портфолио» (рекомендации по оформлению).
- оформление представлений на аттестуемых.

Вывод:

Трудностями в работе по повышению педагогического мастерства и категорийности кадров продолжают оставаться:

- эпизодичность эффективных, плодотворных периодов работы учителей предметников на повышение уровня пед. мастерства;
- низкая активность учителей в отношении обобщения актуального педагогического опыта, как на уровне школы, так и района;
- недостаточная активность педагогов в научно-методической работе на уровне района.

Рекомендации:

- 1) В 2022-2023 учебном году продолжить работу по выявлению, распространению актуального педагогического опыта.
- 2) Стимулировать участие педагогов школы в различных семинарах, педагогических чтениях по различным направлениям образовательной деятельности.
- 3) Способствовать раскрытию авторских позиций педагогов посредством создания страничек учителей на школьном сайте.

3. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами – консультативно-информационная деятельность;

Цель: выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя и уровня его профессиональной компетенции.

По плану работы молодого специалиста была традиционно организована следующая работа:

- инструктаж по заполнению классных журналов;
 - методические рекомендации по оформлению поурочных планов, разработке календарно-тематического планирования в соответствии с требованиями программ;
 - знакомство с критериями выставления оценок, требованиями предъявляемыми к оформлению рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ;
 - методическое занятие «Постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока. Эффективность их выполнения»;
 - методическое занятие «Основные этапы урока и их роль в достижении целей урока. Целесообразность использования последовательности методов и приемов на уроке».
 - методическое занятие «Требования к уроку. Алгоритм действий при подготовке к уроку. Этапы планирования урока. Содержание разделов поурочного плана. Самоанализ урока».
- Для оказания методической и практической помощи данной категории учителя использовались индивидуальные консультации, как администрации школы, так и наставника, закрепленного за данным учителем. Практиковалось привлечение учителя в деятельность семинаров, работу методических объединений по обмену опытом, взаимопосещение уроков своего цикла. В сравнении с началом учебного года к его концу возросла методическая грамотность учителя, повысилось качество проводимых уроков.

Выводы и рекомендации:

3) Учителям-наставникам внести в план своей работы на будущий учебный год вопросы обмена опытом с молодыми специалистами по разработке дидактического раздаточного материала, использованию наглядных и технических средств обучения на уроке, приемов личностно-ориентированного, дифференцированного обучения.

4. Посещение уроков

В ходе реализации плана ВШК на 2021-2022 учебный год в рамках классно-обобщающего, персонального, тематического контроля посещались уроки.

При этом отмечается:

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1 владение преподавателями организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями; 2 владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся; 3 использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами; 4 работа над формированием навыка самостоятельной работы учащихся на уроке и внеурочное время; 5 формирование общеучебных и специальных умений и навыков; 6 умение создать психологически комфортный климат на уроке, производить отбор содержания и объема домашнего задания в соответствии с нормативными требованиями (по результатам микроисследований). | <p>МО учителей начальных классов - руководитель Бებლოვა Е.В., учитель начальных классов, первая квалификационная категория.</p> <p>МО учителей естественно – математического, технологического и эстетического цикла - руководитель Бородина С.Ю., учитель математики, первая квалификационная категория.</p> <p>МО учителей словесности и гуманитарного цикла - руководитель Ольховская А.С., учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория.</p> |
|---|--|

Вместе с тем выявлены определенные недостатки в организации уроков у молодых специалистов.

Едиными замечаниями при посещении уроков явились: 1) однообразие форм подачи учебного материала - устная, с опорой на учебник, доску 2) злоупотребление самостоятельными видами деятельности учащихся на уроках, 3) преобладание фронтальных форм работы, 4) игнорирование индивидуальными, групповыми формами работы, 5) минимальное использование наглядности, технических средств обучения, 6) однотипность тренировочных упражнений, 7) однотипность используемых форм контроля нового материала, д/з.

Рекомендации:

1) В 2022-2023 учебном году спланировать тематику педагогических семинаров и совещаний, исходя из выявленных затруднений преподавания, продолжить изучение новых образовательных технологий, изучить имеющийся положительный опыт по внедрению приемов компьютерных, образовательных технологий в урочную систему.

2) Активизировать практику взаимопосещения уроков, результаты посещения уроков обсуждать на совещаниях при завуче, на заседаниях ШМО, по необходимости оказывать консультативную помощь учителям, испытывающим трудности методического характера.

5. Работа с МО и творческими группами педагогов – групповая методическая деятельность;

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются ШМО. В школе их четыре.

- МО классных руководителей - руководитель Шаповал Н.В., учитель математики и кубановедения, соответствие занимаемой должности.

МО учителей начальных классов - руководитель Бებლოვა Е.В., учитель начальных классов, первая квалификационная категория.

МО учителей естественно – математического, технологического и эстетического цикла - руководитель Бородина С.Ю., учитель математики, первая квалификационная категория.

МО учителей словесности и гуманитарного цикла - руководитель Ольховская А.С., учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория.

На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- создание банка учебно-методической информации по ЕГЭ по предметам;
- уроки обобщающего повторения – как важнейший момент подготовки учащихся к ЕГЭ;
- технология коллективного взаимообучения
- новые технологии и проблема их внедрения в практику.

Традиционно в школе проходят предметные месячники, которые позволяют и учителям, и ученикам раскрыть свой творческий потенциал. Были даны учителями: открытые уроки с использованием информационных технологий, нестандартные уроки, интегрированные уроки, уроки-путешествия.

Однако к негативным тенденциям в методической работе МО следует отнести:

- пассивное отношение ряда педагогов школы, как имеющих большой педагогический опыт, к обмену опытом; совершенствованию профессиональной компетентности; однообразие дидактических форм методической работы, используемых руководителями МО в течение года;
- формальный подход к разрешению проблемных вопросов качественной подготовки учащихся к переводной и итоговой аттестации, проблемных вопросов теории и практики преподавания предмета;
- формальный подход к теоретическому изучению поставленной проблемы школы, проблем МО, темам самообразования, и как результат отсутствие практического выхода, диагностики полученных результатов по темам самообразования, оценки полученного опыта коллегами и мероприятий по его распространению, обобщению.

Рекомендации:

1. Осуществлять более жесткий контроль за деятельностью МО по реализации поставленных задач перед методической службой школы.

2. Активизировать работу по овладению успешными методиками преподавания, освоению инновационных методик, а также выявлению, обобщению, распространению актуального педагогического опыта,

промежуточные результаты работы своевременно освещать на заседаниях МС, педагогического совета школы.

3. Спланировать мероприятия по подготовке уч-ся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ по базовым, своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ.

6. Результаты работы с одаренными детьми

В 2021-2022 учебном году учителя-предметники продолжили работу с одаренными детьми по скорректированным индивидуальным планам. Результативность работы учителей с мотивированными на учебную деятельность и одаренными детьми подтверждается увеличением количества призовых мест, завоеванных нашими учениками на олимпиадах и конкурсах:

Анализ олимпиад старших школьников

Предмет	2021-2022 учебный год		
	<i>Районный тур</i>	<i>Региональный тур</i>	<i>Краевой тур</i>
	<i>19 победных мест</i>		
	<i>(15 учащихся)</i>		
химия			
история			
обществознание			
биология	Михайлова А., 8 кл Бакеев Е, 9 кл Геер Л., 9 кл Куминова О., 9 кл Торба Н.В.		
русский язык			
математика			
физика			
литература	Белобородова Е., 8 класс Ольховская А.С.		
право			
английский язык			
география	Колотилина А., 10 кл. Терешкова Г.Н.		
Информатика			
Технология	Комлачева Е., 8 кл Тимохова А., 8 кл Кабанов Д., 8 кл		

	Сергеев А., 8 кл Шаповал Ю.В.		
кубановедение			
ОБЖ	Кабанов Д., 8 кл Трайц В.В.		
Физическая культура	Мартын И.С., 7 кл Замковой К.Р., 7 кл Котельников Д.Л., 8 кл Сергеев А.А., 8 кл Кабанов Д.А., 8 кл Тимохова А.С., 8 кл Домнина Т.А., 8 кл Кичатова М.О., 11 кл Беблов М.М., Панченко С.А.		
ОПК			

Сравнительный анализ ВОШ за последние 3 года

№	Учебный год	Всего мест в районе
1	2019-2020	13
2	2020-2021	17
3	2021-2022	19

Творческие достижения за 2021 – 2022 учебный год:

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность и место работы	Краткий перечень заслуг
1.	Беблов Михаил Михайлович	Учитель физической культуры	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по физической культуре (7 призовых мест)
2.	Беблова Елена Васильевна	Учитель начальных классов	1. НПКШ «Школа тайн и открытий» (1 призовое место) 2.Муниципальный этап краевого конкурса-фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап краевого детского экологического конкурса

			«Зеленая планета» (3 призовых места) 4. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 5. Муниципальный этап благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (1 призовое место)
3.	Безрук Ольга Викторовна	Учитель начальных классов	1. НПКШ «Школа тайн и открытий» (1 призовое место)
4.	Кузьминская Наталья Вячеславовна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевого детского экологического конкурса «Зеленая планета» (1 призовое место) 2. НПК «Эврика» (1 призовое место)
5.	Ольховская Алла Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	1. Муниципальный этап краевого конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 2.Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по литературе (1 призовое место) 3.Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» (2 призовых места) 4. Всероссийский конкурс сочинений (2 призовых места)
6.	Панченко Сергей Анатольевич	Учитель физической культуры	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по физической культуре (1 призовое место)
7.	Сыманович Марина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	1.Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места)
8.	Терешкова Галина Николаевна	Учитель географии	1.Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по географии (1 призовое место)
9.	Торба Наталья Владимировна	Учитель химии и биологии	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по биологии (4 призовых места)
10.	Тороп Ольга Петровна	Учитель начальных классов	1.Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (1 призовое место)
11.	Трайц Валерий	Учитель ОБЖ	1.Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч.

	Валериевич		году по ОБЖ (1 призовое место)
12.	Шаповал Юрий Владимирович	Учитель технологии	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году по технологии (4 призовых места)

Также принимали участие в конкурсах:

1. конкурс рисунков по теме «мама, мамочка моя»
2. конкурс сочинений по теме «мама, мамочка моя»
3. конкурс чтецов по теме «Защитники страны»
4. конкурс чтецов по теме «День Победы»
5. Краевой конкурс «Была война...Была Победа...»
6. Краевой конкурс «Кубань – многонациональный край»
7. Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»
8. Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»
9. Краевой конкурс «Моя Кубань – мой дом родной»

Выводы и рекомендации:

1) Всем ШМО необходимо продумать систему мер по повышению эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми, а также учащимися имеющими трудности в обучении.

2) Активизировать работу по подготовке участников предметных олимпиад и конкурсов по различным направлениям деятельности.

7. Индивидуально-методическая и инновационная деятельность - обобщение опыта работы;

В этом учебный год ШМО уделили более пристальное внимание применению на уроках информационных технологий и ресурсов образовательных сайтов сети Интернет. Учителя кубановедения, ОПК, ИЗО, истории, химии, русского языка и литературы, начальных классов, иностранного языка, географии используют на уроках все имеющиеся возможности мультимедийных средств обучения. В школе более года работает школьный сайт. Обучающиеся используют ресурсы сети Интернет при подготовке к уроку, при выполнении творческих заданий, сами создают мультимедийные презентации по различным разделам программы.

Проанализировав состояние методической работы, МС разработал приоритетные направления деятельности и задачи на следующий год.

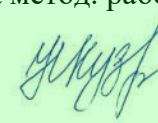
Миссия нашей школы в прошлом году, в настоящем и будущем видится в следующем:

1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса.

2. Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2023 году.
3. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей.

4. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий.
5. организация участия педколлектива в инновационной деятельности, профессиональных конкурсах.

Ответственный за метод. работу МБОУ «СОШ № 8»



Н.В.Кузьминская

Утвержден
Директор МБОУ «СОШ № 8»
В.В.Трайц
«4» сентября 2022 года



ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ «СОШ № 8»
на 2022 -2023 учебный год

Методическая тема школы:

Управление качеством образования в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2022-2023 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.
4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добивающихся высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.
10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Формы методической работы

Коллективные формы:

- ✓ *Педсовет*
- ✓ *Методический совет*
- ✓ *Методические объединения*
- ✓ *Открытые уроки*
- ✓ *Аттестация педагогических кадров*
- ✓ *Курсовая подготовка*

Индивидуальные формы:

- ✓ *Самообразование*
- ✓ *Взаимопосещение уроков*
- ✓ *Наставничество*
- ✓ *Консультации*
- ✓ *Посещение уроков администрацией*

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации	Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2022-2023	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
2. Аттестация педагогических работников	Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения Планируемый результат: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы		
	Разработка локальной НПБ для организации и проведении аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	График аттестации на СЗД по заявлению педработников.	сентябрь	
	Семинар «НПБ и методические рекомендации по вопросам аттестации»	октябрь	
	Подготовка информации о потребностях повышении квалификации и аттестации в 2022-2023 гг.	октябрь	
	Заседание аттестационной комиссии	Октябрь-январь	
3. Система поддержки талантливых педагогов	Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта		
	1. Конкурсы для педагогов	Кузьминская Н.В., методист	
	конкурс «Учитель года» школа/район/	Декабрь-февраль	
	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	Сентябрь-май	
	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	

	Участие в районных фестивалях и конкурсах	В течение года	
4. Работа с молодыми педагогами	Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.		
	Выбор и назначение наставника		Кузьминская Н.В., методист
	Инструктаж о ведении школьной документации (дневники, журналы, тетради)		
	Практикум по разработке рабочих программ по предмету		
	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность		
	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	В течение года	
	Анализ результатов посещения уроков	В течение года	
5. Работа по реализации ФГОС НОО и ООО	Цель: внедрение ФГОС в образовательный процесс школы (организация преемственности: начальная школа – основная школа)		
	1.Изучение нормативных документов	В течение года	Администрация, руководители ШМО Кузьминская Н.В., методист
	2.Корректировка ОП НОО и ООО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	3.Педагогический семинар: «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС»	октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	4.Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	Август-начало сентября	Руководители ШМО, учителя-предметники
	5.Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности в 1-8 классах	Август-начало сентября	Классные руководители, заместитель директора
	6.Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
	7.Организация проектной деятельности в начальной школе, в 5-8 классах	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Классные руководители, учителя-предметники

6. Работа МО	Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов		
	1. Приоритетные задачи методической работы в 2022- 2023 уч. году и отражение их в планах ШМО	Сентябрь	Кузьминская Н.В., методист Руководители ШМО
	2.Итоги ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	Август - сентябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
	3.Взаимопосещение уроков, их анализ	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	4.Семинар по обмену опытом «Различные вопросы воспитания и обучения»	Январь	Руководители ШМО, учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	5.Подготовка контрольных работ для учащихся, материалов к промежуточной аттестации	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
	6. Школьные, районные конкурсы, участие в международных интеллектуальных конкурсах. играх	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	7. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей	В течение года	Руководители ШМО Кузьминская Н.В., методист
	8.Работа с молодыми педагогами	В течение года	Руководители ШМО Кузьминская Н.В., методист
	9.Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2023 году	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
	10. Анализ деятельности ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
7.Методические советы			
Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса			
<i>Заседание №1</i>		Сентябрь	Руководители ШМО.
1. Приоритетные задачи МР в 2022-2023 учебном году - Анализ МР за 2021- 2022 уч. год; - Обсуждение и утверждение задач и			Кузьминская Н.В., методист

	плана работы МС на 2022-2023 уч. год; - Создание творческих и проблемных групп: «Отстающие учащиеся», «Одаренные учащиеся», «Преемственность: начальная школа – основная школа»; «Воспитательный аспект урока». 2. Анализ ГИА выпускников 9, 11 классов, ВПР. 3. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов.		
	<i>Заседание №2</i> «Преемственность в работе» 1. Итоги 1 (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников; 2. Адаптация в 5 классах; 3. Подготовка к школьной НПК.	Ноябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	<i>Заседание №3</i> «Инновационная культура учителя» 1. Итоги проведения НПК; 2. Итоги работы с молодыми педагогами; Обсуждение учебных планов на 2023-2024 уч. год.	март	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	<i>Заседание №4</i> Итоги МР 1. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ в выпускных классах. 2. О подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов 3. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год	май	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист Безрук О.В., зам директора по УВР

8. Работа одаренными учащимися	с	Цель: выявление одаренных детей и создание условий. Обеспечивающих их оптимальное развитие Задачи: - освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся; - выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; - обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы. Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся.
---------------------------------------	---	---

	участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
9. Концепция повышения качества образования	Цель: повышение качества образования		
	1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание метод. помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
			Безрук О.В., зам. директора по УВР
	2. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях	В течение года согласно плану работы	Учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	3. Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности	В течение года	Учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	4. Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ОГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация школы
	5. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители Кузьминская Н.В., методист

ПРОТОКОЛ №1

заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 30.08.2022 г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Анализ МР за 2021-2022 учебный год.
2. Утверждение плана работы МС на 2022-2023 учебный год.
2. Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования.
3. Утвердить планы работы ШМО на 2022-2023 год
4. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. (анализ работы прилагается)

Решили: работу методической службы признать удовлетворительной.

- Активизировать работу по работе с одаренными детьми по подготовке с научно исследовательскими проектами. Особое внимание уделить требованиям по оформлению работ.
- Усилить работу по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
- Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., она ознакомила с темой, задачами и планом методической службы на 2022-2023 учебный год.

Методическая тема школы: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2020-2021 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.
4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добывающих высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.
10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Решили: утвердить методическую тему школы, план методической работы, на 2022-2023 учебный год.

Вопрос 3. Слушали руководителей ШМО Бородину С.Ю., Ольховскую А.С., Беблову Е.В., Шаповал Н.В.

Решили: утвердить планы работы ШМО на год.

Вопрос 4.

Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Ознакомила с новой формой аттестации педагогических работников в 2022-2023 уч. году, с критериями и списочным составом аттестуемых.

Решили:

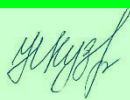
Информацию принять к сведению. Изучить на МО подробно критерии аттестации педагогических работников.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ №3

заседания методического совета МБОУ «СОШ № 8»

от 02.11.2022 г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады, подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года.
2. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС.
3. Об организации работы по аттестации педагогических работников в первом полугодии.
4. О профессиональных конкурсах: «Учитель года Кубани », конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями Краснодарского края, «Фестиваль педагогического мастерства», «Директор Кубани»

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в МБОУ «СОШ № 8» Кузьминскую Н.В. она рассказала, что в школьном этапе олимпиад в 2022-2023 учебном году приняли участие учащиеся 4 -11 классов: число учащихся принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников 122 чел, число участий 980 из них победителей и призеров 158 человек.

Наиболее активное участие приняли в олимпиадах по русскому языку, математике, английскому языку, биологии.

Вместе с тем результаты школьного этапа олимпиад позволили выявить ряд недостатков как в работах обучающихся, так и в подходе учителей к подготовке обучающихся к олимпиадам и проведении самих олимпиад:

- несвоевременность сдачи протоколов учителями; при заполнении протоколов допускались ошибки; низкое количество участников олимпиады; неудовлетворительные результаты олимпиад.

Решили:

1. Утвердить решение жюри школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году (приложение).
2. Объявить благодарность учителям предметникам за работу по реализации программы «Одаренный ребёнок».
3. Активизировать работу с одаренными детьми в области точных гуманитарных и естественнонаучных наук.
4. Предоставлять своевременно отчетную документацию, заполненную в соответствии с требованиями.
5. Усилить исполнительскую дисциплину при организации и проведении олимпиад.

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в МБОУ «СОШ № 8» Кузьминскую Н.В. она рассказала о расширении зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС в 5-х классах.

Решили: Информацию приняли к сведению.

Вопрос 3. Слушали ответственного за МР в МБОУ «СОШ № 8» Кузьминскую Н.В. она рассказала, об изменениях заполнения критериев при аттестации на первую и высшую квалификационные категории. Рассказала о схеме аттестации на соответствие занимаемой должности. Ознакомила с требованиями по оформлению портфолио и новыми критериями.

Решили: При приеме заявлений на аттестацию первой или высшей квалификационной категорию портфолио учителя должно быть готово.

Вопрос 4. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. она ознакомила со сроками проведения профессиональных конкурсов и их положениями по прошлому году.

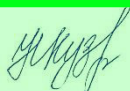
Решили: рассмотреть на заседаниях школьных методических объединениях кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ №4

заседания методического совета МБОУ «СОШ № 8»

от 20.01.2023г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.
2. Итоги участия обучающихся школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
3. О ходе реализации ФГОС основного общего образования.
4. Работа наставника с молодым специалистом.
5. Участие в профессиональных конкурсах.

Вопрос 1. Слушали зам. директора в МБОУ «СОШ № 8» Безрук О.В. она ознакомила с итогами 1 полугодия.

Решили: информацию приняли к сведению

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в МБОУ "СОШ № 8" Кузьминскую Н.В., она рассказала об итогах муниципального этапа олимпиад. В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 32 участника (114 участий) МБОУ «СОШ № 8». Хорошие результаты показали по таким предметам, как биология, ОБЖ, математика, литература, русский язык, история, обществознание.

Из 32 участников муниципального этапа олимпиад заняли 17 призовых места. В сравнении с прошлым годом больше на 7 мест.

Вместе с тем результаты муниципального этапа олимпиад позволили выявить недостатки в подходе учителей к подготовке обучающихся к олимпиадам.

Неудовлетворительные результаты олимпиад по физике, химии, английскому языку, информатике

Решили: 1. Пересмотреть формы работы на ШМО по организации подготовки учащихся к олимпиадам.

2. Разработать новые формы, подходы по подготовке обучающихся к олимпиадам школьного и муниципального этапов.

3. Работу с учащимися по подготовке к олимпиаде необходимо проводить в течение всего учебного года, чтобы были результаты.

Вопрос 3. Слушали ответственного за МР в МБОУ "СОШ № 8" Кузьминскую Н.В. о ходе реализации ФГОС основного общего образования.

Для обеспечения эффективного введения ФГОС в школе проведены необходимые мероприятия по следующим направлениям:

1. создана нормативно-правовая база:

- разработана и утверждена программа ООП ООО;

- разработано и утверждено Положение об организации внеурочной деятельности;

2. определены списки учебников и учебных пособий согласно Федеральному перечню;

3. осуществляется поэтапное повышение квалификации учителей;

Решили:

- продолжить планомерную работу по повышению квалификации учителей;

- продолжить обеспечение материально-технической базой учащихся среднего звена;

- активно внедрять в практику "общеобразовательные стандарты нового поколения";

- учителям использовать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, разнообразных вариативных подходов к творческой деятельности обучающихся.

Вопрос 4. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., о работе наставника с молодым специалистом в МБОУ «СОШ № 8».

(справка прилагается)

Решили:- активизировать взаимопосещение уроков учителями;

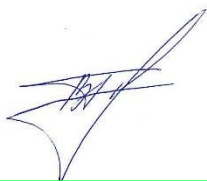
-продолжить посещение уроков молодых педагогов учителями- наставниками.

Вопрос 5. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., об итогах участия в творческих и педагогических конкурсах в I полугодии.

Главным минусом в работе учителей по данному направлению является не достаточная работа с одаренными ребятами.

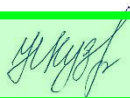
Решили: Руководителю методического объединения учителей провести заседания МО, выявить причины низкого результата по олимпиадам и участию в конкурсах.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 05.09.2023

№ 489

ст-ца Тбилисска

**Об организации внутрирайонной
методической работы в системе образования
муниципального образования Тбилисский район
в 2023-2024 учебном году**

В целях упорядочения методической работы в системе образования муниципального образования Тбилисский район, реализации плана обновления содержания образования, активизации инновационной деятельности общеобразовательных учреждений муниципального образования Тбилисский район и распространения передового педагогического опыта, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав муниципального методического совета по общему и дополнительному образованию (приложение № 1).

2. Утвердить состав муниципального методического совета по дошкольному образованию (приложение № 2).

3. Считать опорными образовательными учреждениями:
по экологическому образованию учащихся - СОШ № 4, 6;
по инновационной деятельности – СОШ № 4, ДОУ № 11, 15, 14, МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ», МБУ ДО ЦДОД «Казачок»;

по реализации цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» – СОШ № 4, 6, 7, 10;

по реализации естественно-научного и технического профилей «Точка роста» - СОШ № 1, 3, 8, 12, 15, 16;

по реализации программы «Робототехника» - СОШ № 4, 6, 7;

по реализации программы «Шахматы в школе» - СОШ № 2, 4, 5, 6, 10;

по реализации программы «Самбо в школе» - СОШ № 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 16;

по реализации программы «Школа нового поколения», проекта «Школа тайн и открытий» - СОШ № 1;

по реализации проекта «Час духовности» - СОШ № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 15, 16.

4. Организовать работу мастер-классов и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений установить тьюторам доплату 15% к должностным окладам.

4.1. Информатизация образовательного процесса:

тьютор по использованию новых цифровых средств в образовательном процессе при реализации ФГОС НОО и ООО – Шабунин А.А., учитель информатики МБОУ «СОШ № 5», Булгаков А.В., учитель информатики МБОУ «СОШ № 1».

4.2. Сопровождение проектов и программ:

тьютор по реализации программы «Школа нового поколения», проекта «Школа тайн и открытий» - Тарасова С.В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1»;

тьютор по работе с одаренными детьми по математике – Жидкова И.А., учитель математики МБОУ «СОШ № 10»;

тьютор по работе с одаренными детьми по русскому языку – Никифорова С.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 4»;

тьютор по работе с одаренными детьми по истории – Кушнаренко А.В., учитель истории МБОУ «СОШ № 1»;

тьютор по работе с одаренными детьми по иностранному языку – Козырялова Г.А., учитель иностранного языка МАОУ «СОШ № 2»;

тьютор по работе с одаренными детьми по биологии – Орехова Г.И., учитель биологии МАОУ «СОШ № 2»;

тьютор по работе с одаренными детьми по химии – Роганова С.В., учитель химии МБОУ «СОШ № 10»;

тьютор по работе с одаренными детьми по географии – Марченко А.В., учитель географии МБОУ «СОШ № 6»;

тьютор по работе с одаренными детьми по физике – Димарцова М.И., учитель физики МБОУ «СОШ № 15»;

тьютор по кубановедению - Межегурская И.А., учитель кубановедения МБОУ «СОШ № 6».

4.3. Подготовка учащихся к итоговой аттестации:

русский язык – Щербаченко А.А., тьютор по русскому языку;

литература – Ткаченко М.В., тьютор по литературе;

математика – Ходорева Т.В., тьютор ЕГЭ по математике;

математика – Крапчатая И.А., тьютор ОГЭ по математике;

обществознание – Емельянова Л.И., тьютор по обществознанию;

история – Афанасьева С.А., тьютор по истории;

иностраннный язык – Мартыненко Н.Н., тьютор по иностранному языку;

биология – Ромашова Т.В., тьютор по биологии;

химия – Роганова С.В., тьютор по химии;

физика – Афанасьева Г.В., тьютор по физике;

география – Королева Н.А., тьютор по географии;

информатика – Скубачев В.В., тьютор по информатике;

начальная школа – Медведева Т.В., тьютор начальных классов.

5. Организовать работу районных методических объединений и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений назначить руководителями следующих педагогических работников с доплатой до 15% к должностным окладам (приложение № 3).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» С.П. Фисунову.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН
приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 05.09.2023 № 489

СОСТАВ муниципального методического совета по общему и дополнительному образованию

Фисунова Светлана Петровна	- директор муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», председатель;
Болонина Марина Николаевна	- методист муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», секретарь;
Андреева Елена Андреевна	- ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 4»;
Белова Наталья Николаевна	- ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 12»;
Букова Алла Алексеевна	- ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 15»;
Горняк Марина Александровна	- ответственный за организацию методической работы в МАОУ «СОШ № 2»;
Карпенко Оксана Геннадьевна	- ответственный за организацию методической работы в МАОУ «СОШ № 5»;
Кузьминская Наталья Вячеславовна	- ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 8»;
Мартыненко Наталья Николаевна	- ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 10»;

музыкальных руководителей ДОУ – Луценко Е.А., музыкальный руководитель МБДОУ ЦРР д/с № 5 «Ромашка»;

воспитателей:

старших и подготовительных групп – Ручкина О.Ю., воспитатель МБДОУ д/с № 4 «Колосок»;

младших групп и групп раннего возраста – Стаценко Е.А., воспитатель МБДОУ ЦРР - д/с № 15 «Светлячок»;

средних групп – Толстова Н.С., воспитатель МБДОУ ЦРР д/с № 11 «Родничок»;

инструкторов по физической культуре – Артамонова И.Н., инструктор по физической культуре МБДОУ ЦРР - д/с № 5 «Ромашка»;

работа в районной психолого-медико-педагогической комиссии:

- Атаманюк С.Ю., учитель-логопед МБДОУ – д/с № 12 «Наше счастье»,

- Кулябина Е.А., старший воспитатель МБДОУ ЦРР - д/с № 15 «Светлячок»;

- Нероба Г.Г., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 6»,

- Черникова Л.В., педагог-психолог МБОУ «СОШ № 3».

Директор муниципального казённого
учреждения «Методический центр
в системе дополнительного
педагогического образования»

С.П. Фисунова

АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ №8» за 2022-2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году методическая служба МБОУ «СОШ № 8» работала над темой: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Перед педагогическим коллективом были поставлены задачи:

- развитие творческих способностей обучающихся;
- повышение эффективности урока через внедрение активных форм обучения и перспективных образовательных технологий;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1. Работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;

В прошедшем учебном году было проведено 5 педагогических советов согласно плану работы школы.

2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров;

В 2022 – 2023 учебном году курсы повышения квалификации прошли:

Беблов М.М. (физическая культура, март 2023 г.)

Безрук О.В. (начальные классы, март 2023 г.)

Максюк О.И. (английский язык, март 2023 г.)

Мартын У.В. (ТР, июнь 2023 г.)

Образ А.В. (история, июнь 2022 г.)

Панченко С.А. (физическая культура, март 2023 г., обновленные ФГОС, май 2023 г.)

Шаповал Н.В. (кубановедение, июнь 2023 г.)

Шаповал Ю.В. (обновленные ФГОС, сентябрь 2022 г.)

Трайц В.В. (ОБЖ, март, 2023 г., обновленные ФГОС, июль 2022 г.)

Ольховская А.С. (русский язык и литература, ноябрь 2022 г., обновленные ФГОС, июль 2022 г.)

Гаврилова О.А. (обновленные ФГОС, апрель 2023 г.)

В 2023- 2024 учебном году необходимо пройти курсы повышения квалификации следующим педагогическим работникам:

Шаповал Н.В. математика, сентябрь 2023 г.; ОПК сентябрь 2023 г.

Тороп О.П. начальные классы, сентябрь 2023 г

Обновленные ФГОС СОО: Трайц В.В., Шаповал Н.В., Образ А.В., Максюк О.И., Ольховская А.С., Мартын У.В. (физика, информатика, химия), Безрук О.В. (биология), Беблов М.М.

В целях оказания инструктивно - методической, консультативной помощи аттестуемым администрацией школы, секретарем аттестационной комиссии был организован и проведен ряд мероприятий (по плану аттестации), способствующих успешному прохождению аттестационных мероприятий учителями - предметниками.

В соответствии с утвержденным планом работы проведены следующие мероприятия:

- знакомство с требованиями, предъявляемыми к квалификации педагогов,
- знакомство с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, положениями о школьной, муниципальной, Главной аттестационных комиссий,
- знакомство с формами аттестации, порядком оформления портфолио,
- инструктаж по написанию заявлений.
- ознакомление аттестуемых педагогических работников с приказом управления образования «О проведении аттестации педагогических и руководящих работников в 2022-2023 уч. году»,
- сообщение сроков аттестации, графика работы аттестационных комиссий, членов экспертных групп на первую кв. категорию.
- «Формы и процедура аттестации. Методический портфолио» (рекомендации по оформлению).
- оформление представлений на аттестуемых.

Вывод:

Трудностями в работе по повышению педагогического мастерства и категориальности кадров продолжают оставаться:

- эпизодичность эффективных, плодотворных периодов работы учителей предметников на повышение уровня пед. мастерства;
- низкая активность учителей в отношении обобщения актуального педагогического опыта, как на уровне школы, так и района;
- недостаточная активность педагогов в научно-методической работе на уровне района.

Рекомендации:

- 1) В 2023-2024 учебном году продолжить работу по выявлению, распространению актуального педагогического опыта.
- 2) Стимулировать участие педагогов школы в различных семинарах, педагогических чтениях по различным направлениям образовательной деятельности.
- 3) Способствовать раскрытию авторских позиций педагогов посредством создания страничек учителей на школьном сайте.

3. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами – консультативно-информационная деятельность;

Цель: выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя и уровня его профессиональной компетенции.

По плану работы молодого специалиста была традиционно организована следующая работа:

- инструктаж по заполнению классных журналов;
- методические рекомендации по оформлению поурочных планов, разработке календарно-тематического планирования в соответствии с требованиями программ;
- знакомство с критериями выставления оценок, требованиями предъявляемыми к оформлению рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ;
- методическое занятие «Постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока. Эффективность их выполнения»;
- методическое занятие «Основные этапы урока и их роль в достижении целей урока. Целесообразность использования последовательности методов и приемов на уроке».
- методическое занятие «Требования к уроку. Алгоритм действий при подготовке к уроку. Этапы планирования урока. Содержание разделов поурочного плана. Самоанализ урока».

Для оказания методической и практической помощи данной категории учителя использовались индивидуальные консультации, как администрации школы, так и наставника, закрепленного за данным учителем. Практиковалось привлечение учителя в деятельность семинаров, работу методических объединений по обмену опытом, взаимопосещение уроков своего цикла. В сравнении с началом учебного года к его концу возросла методическая грамотность учителя, повысилось качество проводимых уроков.

Выводы и рекомендации:

- 3) Учителям-наставникам внести в план своей работы на будущий учебный год вопросы обмена опытом с молодыми специалистами по разработке дидактического раздаточного материала, использованию наглядных и технических средств обучения на уроке, приемов личностно-ориентированного, дифференцированного обучения.

4. Посещение уроков

В ходе реализации плана ВШК на 2022-2023 учебный год в рамках классно-обобщающего, персонального, тематического контроля посещались уроки.

При этом отмечается:

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1 владение преподавателями организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями; 2 владение программным материалом и методикой обучения различных учащихся; 3 использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами; 4 работа над формированием навыка самостоятельной работы учащихся на уроке, внеурочное время; 5 формирование общеучебных и специальных умений и навыков; 6 умение создать психологически комфортный климат на уроке, производить подбор содержания и объема домашнего задания в соответствии с требованиями (по результатам микроисследований). | <p>МО учителей начальных классов - руководитель Беблова Е.В., учитель начальных классов, первая квалификационная категория.</p> <p>МО учителей естественно – математического, технологического и эстетического цикла - руководитель Мартын У.В., учитель математики, б/к.</p> <p>МО учителей словесности и гуманитарного цикла - руководитель Ольховская А.В., учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория.</p> |
|--|--|

На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- создание банка учебно-методической информации по ЕГЭ по предметам;
- подбор материала обобщающего повторения – как важнейший момент подготовки учащихся к ЕГЭ;
- технология коллективного взаимообучения;
- новые технологии и проблема их внедрения в практику.

Традиционно в школе проходят предметные месячники, которые позволяют и учителям, и ученикам раскрыть свой творческий потенциал. Были даны учителями: открытые уроки с использованием информационных технологий, нестандартные уроки, интегрированные уроки, уроки-путешествия.

Однако к негативным тенденциям в методической работе МО следует отнести:

- пассивное отношение ряда педагогов школы, как имеющих большой педагогический опыт, к обмену опытом; совершенствованию профессиональной компетентности; однообразие дидактических форм методической работы, используемых руководителями МО в течение года;
- формальный подход к разрешению проблемных вопросов качественной подготовки учащихся к переводной и итоговой аттестации, проблемных вопросов теории и практики преподавания предмета;
- формальный подход к теоретическому изучению поставленной проблемы школы, проблем МО, темам самообразования, и как результат отсутствие практического выхода, диагностики полученных результатов по темам самообразования, оценки полученного опыта коллегами и мероприятий по его распространению, обобщению.

Рекомендации:

1. Осуществлять более жесткий контроль за деятельностью МО по реализации поставленных задач перед методической службой школы.

2. Активизировать работу по овладению успешными методиками преподавания, освоению инновационных методик, а также выявлению, обобщению, распространению актуального педагогического опыта, промежуточные результаты работы своевременно освещать на заседаниях МС, педагогического совета школы.

Вместе с тем выявлены определенные недостатки в организации уроков у молодых специалистов.

Едиными замечаниями при посещении уроков явились: 1) однообразие форм подачи учебного материала - устная, с опорой на учебник, доску 2) злоупотребление самостоятельными видами деятельности учащихся на уроках, 3) преобладание фронтальных форм работы, 4) игнорирование индивидуальными, групповыми формами работы, 5) минимальное использование наглядности, технических средств обучения, 6) однотипность тренировочных упражнений, 7) однотипность используемых форм контроля нового материала, д/з.

Рекомендации:

1) В 2023-2024 учебном году спланировать тематику педагогических семинаров и совещаний, исходя из выявленных затруднений преподавания, продолжить изучение новых образовательных технологий, изучить имеющийся положительный опыт по внедрению приемов компьютерных, образовательных технологий в урочную систему.

2) Активизировать практику взаимопосещения уроков, результаты посещения уроков обсуждать на совещаниях при завуче, на заседаниях ШМО, по необходимости оказывать консультативную помощь учителям, испытывающим трудности методического характера.

5. Работа с МО и творческими группами педагогов – групповая методическая деятельность;

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются ШМО. В школе их четыре.

- МО классных руководителей - руководитель Шаповал Н.В., учитель математики и кубановедения, соответствие занимаемой должности.

3. Спланировать мероприятия по подготовке уч-ся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ по базовым, своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ.

6. Результаты работы с одаренными детьми

В 2022-2023 учебном году учителя-предметники продолжили работу с одаренными детьми по скорректированным индивидуальным планам. Результативность работы учителей с мотивированными на учебную деятельность и одаренными детьми подтверждается увеличением количества призовых мест, завоеванных нашими учениками на олимпиадах и конкурсах:

Анализ олимпиад старших школьников

Предмет	2022-2023 учебный год		
	<i>Районный тур</i>	<i>Региональный тур</i>	<i>Краевой тур</i>
	19 победных мест		
	(15 учащихся)		
химия	Пенчук И., 8 кл Торба Н.В.		
история			
обществознание			
биология	Григорян Э., 7 кл. Ломакина Д., 7 кл Мартын И., 8 кл Куминова О., 10 кл Торба Н.В.		
русский язык	Тимохова А., 9 кл Ольховская А.С. Федоренко Е., 7 кл Гаврилова О.А.		
математика	Котельников Д., 9 кл Шаповал Н.В.		
физика			
литература			
право			
английский язык			
география			
Информатика			
Технология			
кубановедение			
ОБЖ			

Физическая культура			
ОПК			

Сравнительный анализ ВОШ за последние 3 года

№	Учебный год	Всего мест в районе
1	2020-2021	17
2	2021-2022	19
3	2022-2023	8

Анализ олимпиад младших школьников

2 класс	Шкляева Е., русский яз.	Кузьминская Н.В.
3 класс	Котов А.В., матем.	Безрук О.В.
4 класс	Михаль Н., матем.	Беблова Е.В.

Творческие достижения за 2022 – 2023 учебный год:

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность и место работы	Краткий перечень заслуг
1.	Беблова Елена Васильевна	Учитель начальных классов	1. НПКШ «Школа тайн и открытий» (2 призовых места) 2. Муниципальный этап краевого конкурса-фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап краевого конкурса «Пасха в кубанской семье» (1 призовое место) 4. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 5. Муниципальный этап благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (2 призовых места)

			6. Муниципальный этап краевой выставки-конкурса «Мой любимый учитель» (1 призовое место) 7. Муниципальный этап Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» (1 призовое место) 8. Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 9. Муниципальная предметная олимпиада младших школьников (1 призовое место)
2.	Безрук Ольга Викторовна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (3 призовых места) 3. Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 4. НПКШ «Школа тайн и открытий» (1 призовое место) 5. Муниципальный этап краевого конкурса «Пасха в кубанской семье» (1 призовое место) 6. Муниципальная предметная олимпиада младших школьников (1 призовое место)
3.	Кузьминская Наталья Вячеславовна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты» (1 призовое место) 2. Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» (2 призовых места) 3. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 4. Муниципальный этап благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (2 призовых места) 5. Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 6. НПКШ «Школа тайн и открытий» (1 призовое место) 7. Муниципальный этап краевого конкурса-фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (1 призовое место)

			8. Муниципальная предметная олимпиада младших школьников (1 призовое место)
4.	Ольховская Алла Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	1. Муниципальный этап краевого конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч. году по русскому языку (1 призовое место) 3. Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» (1 призовое место) 4. Всероссийский конкурс сочинений (2 призовых места)
5.	Торба Наталья Владимировна	Учитель химии и биологии	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч. году по биологии (4 призовых места) 2. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч. году по химии (1 призовое место)
6.	Тороп Ольга Петровна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевой выставки-конкурса «Мой любимый учитель» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (3 призовых места) 3. Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика» (2 призовых места) 4. Муниципальный этап краевого конкурса «Пасха в кубанской семье» (2 призовых места)
7.	Шаповал Надежда Васильевна	Учитель математик и кубановедения	1. НПК «Эврика» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч. году по математике (1 призовое место)
8.	Гаврилова Ольга Александровна	Учитель русского языка и литературы	1. Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап краевого конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч. году по русскому языку (1 призовое место)
9.	Мартын Ульяна	Учитель физики и	1. НПК «Эврика» (2 призовых места)

	Владимировн а	информати ки	
--	------------------	-----------------	--

Также принимали участие в конкурсах:

1. конкурс рисунков по теме «мама, мамочка моя»
2. конкурс сочинений по теме «мама, мамочка моя»
3. конкурс чтецов по теме «Защитники страны»
4. конкурс чтецов по теме «День Победы»
5. Краевой конкурс «Была война...Была Победа...»
6. Краевой конкурс «Кубань – многонациональный край»
7. Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»
8. Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»
9. Краевой конкурс «Моя Кубань – мой дом родной»

Выводы и рекомендации:

1) Всем ШМО необходимо продумать систему мер по повышению эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми, а также учащимися имеющими трудности в обучении.

2) Активизировать работу по подготовке участников предметных олимпиад и конкурсов по различным направлениям деятельности.

7. Индивидуально-методическая и инновационная деятельность - обобщение опыта работы;

В этом учебный год ШМО уделили более пристальное внимание применению на уроках информационных технологий и ресурсов образовательных сайтов сети Интернет. Учителя кубановедения, ОПК, ИЗО, истории, химии, русского языка и литературы, начальных классов, иностранного языка, географии используют на уроках все имеющиеся возможности мультимедийных средств обучения. В школе более года работает школьный сайт. Обучающиеся используют ресурсы сети Интернет при подготовке к уроку, при выполнении творческих заданий, сами создают мультимедийные презентации по различным разделам программы.

Проанализировав состояние методической работы, МС разработал приоритетные направления деятельности и задачи на следующий год.

Миссия нашей школы в прошлом году, в настоящем и будущем видится в следующем:

1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса.

2. Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2024 году.

3. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей.

4. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий.

5. организация участия педколлектива в инновационной деятельности, профессиональных конкурсах.

Ответственный за метод. работу МБОУ «СОШ № 8»


Н.В.Кузьминская

**Утвержден**
Директор МБОУ «СОШ № 8»
В.В.Трайц
«1» сентября 2023 года

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ № 8» на 2023 -2024 учебный год

Методическая тема школы:

Управление качеством образования в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.
4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добивающихся высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.
10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Формы методической работы

Коллективные формы:

- ✓ *Педсовет*
- ✓ *Методический совет*
- ✓ *Методические объединения*
- ✓ *Открытые уроки*
- ✓ *Аттестация педагогических кадров*
- ✓ *Курсовая подготовка*

Индивидуальные формы:

- ✓ *Самообразование*
- ✓ *Взаимопосещение уроков*
- ✓ *Наставничество*
- ✓ *Консультации*
- ✓ *Посещение уроков администрацией*

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации	<u>Цель:</u> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
2. Аттестация педагогических работников	Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения Планируемый результат: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы		
	Разработка локальной НПБ для организации и проведении аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	График аттестации на СЗД по заявлению педработников.	сентябрь	
	Семинар «НПБ и методические рекомендации по вопросам аттестации»	октябрь	
	Подготовка информации о потребностях повышении квалификации и аттестации в 2023-2024 гг.	октябрь	
	Заседание аттестационной комиссии	Октябрь-январь	
3. Система поддержки талантливых педагогов	Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта		
	1. Конкурсы для педагогов		Кузьминская Н.В., методист
	конкурс «Учитель года» школа/район/	Декабрь-февраль	
	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	Сентябрь-май	
	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	
	Участие в районных фестивалях и конкурсах	В течение года	

4. Работа с молодыми педагогами	Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.		
	Выбор и назначение наставника		Кузьминская Н.В., методист
	Инструктаж о ведении школьной документации (дневники, журналы, тетради)		Безрук О.В., завуч
	Практикум по разработке рабочих программ по предмету		
	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность		
	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	В течение года	
	Анализ результатов посещения уроков	В течение года	
5. Работа по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	Цель: внедрение ФГОС в образовательный процесс школы (организация преемственности: начальная школа – основная школа)		
	1.Изучение нормативных документов	В течение года	Администрация, руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	2.Корректировка ОП НОО , ООО, СОО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	3.Педагогический семинар: «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС»	октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	4.Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	Август-начало сентября	Руководители ШМО, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
	5.Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности	Август-начало сентября	Классные руководители, заместитель директора
	6.Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
	7.Организация проектной деятельности в начальной школе, в 5-8 классах	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
6. Работа МО	Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов		

	1. Приоритетные задачи методической работы в 2023- 2024 уч. году и отражение их в планах ШМО	Сентябрь	Руководители ШМО
	2.Итоги ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	Август - сентябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
	3.Взаимопосещение уроков, их анализ	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники Кузьминская Н.В., методист
	4.Семинар по обмену опытом «Различные вопросы воспитания и обучения»	Январь	Руководители ШМО, учителя-предметники
	5.Подготовка контрольных работ для учащихся, материалов к промежуточной аттестации	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
	6. Школьные, районные конкурсы, участие в международных интеллектуальных конкурсах. играх	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники. Кузьминская Н.В., методист
	7. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей	В течение года	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	8.Работа с молодыми педагогами	В течение года	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	9.Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2024 году	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
	10. Анализ деятельности ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
7.Методические советы	Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса		
	Заседание №1 1. Приоритетные задачи МР в 2023-2024 учебном году - Анализ МР за 2022- 2023 уч. год; - Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 уч. год;	Сентябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист

	- Создание творческих и проблемных групп: «Отстающие учащиеся», «Одаренные учащиеся», «Преемственность: начальная школа – основная школа»; «Воспитательный аспект урока». 2. Анализ ГИА выпускников 9, 11 классов, ВПР. 3. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов.		
	<i>Заседание №2</i> «Преемственность в работе» 1. Итоги 1 (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников; 2. Адаптация в 5 классах; 3. Подготовка к школьной НПК.	Ноябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	<i>Заседание №3</i> «Инновационная культура учителя» 1. Итоги проведения НПК; 2. Итоги работы с молодыми педагогами; Обсуждение учебных планов на 2024-2025 уч. год.	март	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	<i>Заседание №4</i> Итоги МР 1. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ в выпускных классах. 2. О подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов 3. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год	май	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист Безрук О.В., зам директора по УВР

8. Работа одаренными учащимися	с	Цель: выявление одаренных детей и создание условий. Обеспечивающих их оптимальное развитие Задачи: - освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся; - выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; - обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы. Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся.	
		участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года Кузьминская Н.В., методист

9. Концепция повышения качества образования	Цель: повышение качества образования		
	1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание метод. помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Безрук О.В., Зам. директора по УВР
	2. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях	В течение года согласно плану работы	Кузьминская Н.В., методист Учителя-предметники
	3. Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Учителя-предметники
	4. Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация школы
	5. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители

ПРОТОКОЛ №1
заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 31.08.2023г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Анализ МР за 2022-2023 учебный год.
2. Утверждение плана работы МС на 2023-2024 учебный год.
3. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочих программ, тематического планирования.
4. Утвердить планы работы ШМО на 2023-2024 год
5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году
6. Закрепление наставника за молодым педагогом. Закрепление педагогов – наставников за одаренными обучающимися.

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. (анализ работы прилагается)

Решили: работу методической службы признать удовлетворительной.

- Активизировать работу по работе с одаренными детьми по подготовке с научно исследовательскими проектами. Особое внимание уделить требованиям по оформлению работ.
- Усилить работу по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
- Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. Она ознакомила с темой, задачами и планом методической службы на 2022-2023 учебный год.

Методическая тема школы: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2023-20234 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.
4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добивающихся высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.

10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Решили: утвердить методическую тему школы, план методической работы, на 2023-2024 учебный год.

Вопрос 3. Слушали руководителей ШМО Мартын У.В., Ольховскую А.С., Беблову Е.В., ознакомили с изменениями рабочих программ.

Решили: утвердить рабочие программы.

Вопрос 4. Слушали руководителей ШМО Мартын У.В., Ольховскую А.С., Беблову Е.В., Шаповал Н.В.

Решили: утвердить планы работы ШМО на год.

Вопрос 5.

Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Ознакомила с формой аттестации педагогических работников в 2023-2024 уч. году, с критериями и списочным составом аттестуемых.

Решили:

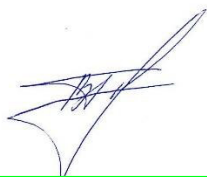
Информацию принять к сведению. Изучить на МО подробно критерии аттестации педагогических работников.

Вопрос 6. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Решили:

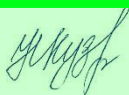
- закрепить наставника Ольховскую А.С. за молодым педагогом Гавриловой О.А.
- закрепление педагогов – наставников за одаренными обучающимися.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ №2
заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 12.09.2023 г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Индивидуальная работа с одаренными детьми.
2. Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников. Утверждение положения, графика проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Вопрос 1

Слушали руководителя НОУ Кузьминскую Н.В., она провела анализ работы НОУ за 2022 – 2023 учебный год. Ознакомила с планом работы НОУ. Составлен список наставников закрепленных за одаренными учащимися.

Решили:

Учителям наставникам активизировать участие учащихся по подготовке к научно практической конференции школьников.

Усилить подготовку учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

Вопрос 2

Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., она ознакомила руководителей ШМО:

- с приказом проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников;
- Положением о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, графиком проведения.
- требованием оформления протоколов и заполнения таблиц по итогам проведения.

Решили:

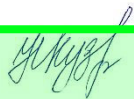
- при проведении школьного тура Всероссийской олимпиады школьников строго придерживаться графика и времени проведения олимпиады;
- утвердить Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- председателям комиссий строго придерживаться требованиям по оформлению протоколов и заполнению таблиц по итогам проведения и своевременно сдавать документацию.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ №4
заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 16.01.2024г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.
2. Итоги участия обучающихся школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
3. О ходе реализации обновленного ФГОС.
4. Работа наставников с молодыми специалистами.
5. Итоги проведения предметных недель. 1 полугодие
6. Об организации работы по аттестации педагогических работников во втором полугодии.

Вопрос 1. Слушали зам. директора в МБОУ «СОШ №8» Безрук О.В. она ознакомила с итогами 1 полугодия (справка прилагается).

Решили: информацию приняли к сведению

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в МБОУ "СОШ №8" Кузьминскую Н.В., она рассказала об итогах муниципального этапа олимпиад. В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 26 участников (72 участия) МБОУ «СОШ №8». Хорошие результаты показали по таким предметам, как биология, литература, технология.

Из 26 участников муниципального этапа олимпиад заняли 12 призовых места.

Вместе с тем результаты муниципального этапа олимпиад позволили выявить недостатки в подходе учителей к подготовке обучающихся к олимпиадам.

Неудовлетворительные результаты олимпиад по физике, астрономии, английскому, информатике, математике.

Решили: 1. Пересмотреть формы работы на ШМО по организации подготовки учащихся к олимпиадам.

2. Разработать новые формы, подходы по подготовке обучающихся к олимпиадам школьного и муниципального этапов.

3. Работу с учащимися по подготовке к олимпиаде необходимо проводить в течении всего учебного года, чтобы были результаты.

Вопрос 3. Слушали Кузьминскую Н. В., ответственного за МР о ходе реализации обновленного ФГОС.

Для обеспечения эффективного введения обновленного ФГОС в школе проведены необходимые мероприятия по следующим направлениям:

1. создана нормативно-правовая база:

- разработана и утверждена программа ООП ООО;

- разработано и утверждено Положение об организации внеурочной деятельности;

2. определены списки учебников и учебных пособий согласно Федеральному перечню;

3. осуществляется поэтапное повышение квалификации учителей;

4. проводятся семинары, совещания, мастер –классы.

Решили: -продолжить планомерную работу по повышению квалификации учителей;

-продолжить обеспечение материально-технической базой учащихся среднего звена;

-активно внедрять в практику " общеобразовательные стандарты нового поколения";

-учителям использовать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, разнообразных вариативных подходов к творческой деятельности обучающихся.

Вопрос 4. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. о работе наставников с молодыми специалистами в МБОУ «СОШ №8».

(справка прилагается)

Решили:- активизировать взаимопосещение уроков учителями;
-продолжить посещение уроков молодых педагогов учителями- наставниками.

Вопрос 5. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., об итогах участия в творческих и педагогических конкурсах в I полугодии.

Главным минусом в работе учителей по данному направлению является не достаточная работа с одаренными ребятами.

Решили:

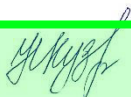
1. Руководителю методического объединения учителей провести заседания МО, выявить причины низкого результата по олимпиадам и участию в конкурсах.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 4.09.2024

№ 391

ст-ца Тбилисская

**Об организации внутрирайонной
методической работы в системе образования
муниципального образования Тбилисский район
в 2024 - 2025 учебном году**

В целях упорядочения методической работы в системе образования муниципального образования Тбилисский район, реализации плана обновления содержания образования, активизации инновационной деятельности общеобразовательных учреждений муниципального образования Тбилисский район и распространения передового педагогического опыта, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав муниципального методического совета по общему и дополнительному образованию (приложение № 1).
2. Утвердить состав муниципального методического совета по дошкольному образованию (приложение № 2).
3. Считать опорными образовательными учреждениями:
 - по экологическому образованию учащихся - СОШ № 4, 6;
 - по инновационной деятельности – СОШ № 4, ДОУ № 11, 15, 14, МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ», МБУ ДО ЦДОД «Казачок»;
 - по реализации цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» – СОШ № 4, 6, 7, 10;
 - по реализации естественно-научного и технического профилей «Точка роста» - СОШ № 1, 3, 8, 9, 12, 14, 15, 16;
 - по реализации программы «Самбо в школе» - СОШ № 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 16;
 - по реализации проекта «Час духовности» - СОШ № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 15, 16.
4. Организовать работу мастер-классов и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений установить тьюторам доплату 15% к должностным окладам.
 - 4.1. Подготовка учащихся к итоговой аттестации:
 - русский язык – Щербаченко А.А., тьютор по русскому языку;

литература – Ткаченко М.В., тьютор по литературе;
математика – Ходорева Т.В., тьютор ЕГЭ по математике;
математика – Крапчатая И.А., тьютор ОГЭ по математике;
обществознание – Емельянова Л.И., тьютор по обществознанию;
история – Афанасьева С.А., тьютор по истории;
иностранный язык – Мартыненко Н.Н., тьютор по иностранному языку;
биология – Ромашова Т.В., тьютор по биологии;
химия – Роганова С.В., тьютор по химии;
физика – Афанасьева Г.В., тьютор по физике;
география – Королева Н.А., тьютор по географии;
информатика – Скубачев В.В., тьютор по информатике;
начальная школа – Медведева Т.В., тьютор начальных классов.

5. Организовать работу районных методических объединений и рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений назначить руководителями следующих педагогических работников с доплатой до 15% к должностным окладам (приложение № 3).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» С.П. Фисунову.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН
приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 10.09.2014 № 392

СОСТАВ муниципального методического совета по общему и дополнительному образованию

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Фисунова
Светлана Петровна | - директор муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», председатель; |
| Канчура
Елена Владимировна | - методист муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования», секретарь; |
| Аксенова
Надежда Ивановна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 4»; |
| Белова
Наталья Николаевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 12»; |
| Букова
Алла Алексеевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 15»; |
| Карпенко
Оксана Геннадьевна | - ответственный за организацию методической работы в МАОУ «СОШ № 5»; |
| Кузьминская
Наталья Вячеславовна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 8»; |
| Мартыненко
Наталья Николаевна | - ответственный за организацию методической работы в МБОУ «СОШ № 10»; |

воспитателей младших групп - Афолина О.В., воспитатель МБДОУ ЦРР д/с № 5 «Ромашка»;

воспитателей средних групп - Стаценко Е.А., воспитатель МБДОУ ЦРР-д/с № 15 «Светлячок»;

воспитателей старших и подготовительных групп - Толстова Н.С., воспитатель МБДОУ ЦРР – д/с № 11 «Родничок»;

инструкторов по физической культуре - Артамонова И.Н., инструктор по физической культуре МБДОУ ЦРР д/с № 5 «Ромашка»;

музыкальных руководителей - Луценко Е.А., музыкальный руководитель МБДОУ ЦРР-д/с № 5 «Ромашка»;

работа в районной психолого-медико-педагогической комиссии:

- Атаманюк С.Ю., учитель-логопед МБДОУ – д/с № 12 «Наше счастье»,
- Нероба Г.Г., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 6»,
- Черникова Л.В., педагог-психолог МБОУ «СОШ № 3»;
- Саркисова А.С., учитель дефектолог МБОУ «СОШ № 6».

Директор муниципального казённого
учреждения «Методический центр
в системе дополнительного
педагогического образования»

С.П. Фисунова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
имени Героя Советского Союза Грецкого Владимира Ивановича

АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ №8» за 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году методическая служба МБОУ «СОШ № 8» работала над темой: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Перед педагогическим коллективом были поставлены задачи:

- развитие творческих способностей обучающихся;
- повышение эффективности урока через внедрение активных форм обучения и перспективных образовательных технологий;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1. Работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;

В прошедшем учебном году было проведено 5 педагогических советов согласно плану работы школы.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административн ой работы		Квалификаци онная категория по администрати вной работе
			общий	в данном учрежд ении	
Директор	Трайц Валерий Валериевич	Высшее, Учитель технологии и основы предпринимательс кой деятельности, 22 года	33	7 лет 2 мес	соответствие
Заместители директора	Образ Анастасия Сергеевна	Высшее, магистр	7 лет	7 лет 6 мес	Б/К

2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров;

В 2023 – 2024 учебном году курсы повышения квалификации прошли:

Шаповал Н.В. математика, сентябрь 2023 г; ОПК сентябрь 2023 г.

Моторкина О.А., математика, обновленные ФГОС, август 2023 г.

Торон О.П. начальные классы, сентябрь 2023 г

Шаповал Ю.В., Основы финансово й грамотности, сентябрь 2023 г

Мартын У.В. Шахматы, химия, сентябрь 2023 г.

Трайц Н.Н., Основы финансовой грамотности, май 2024 г.

Обновленные ФГОС СОО: Трайц В.В., Шаповал Н.В., Образ А.В., Максюз О.И., Ольховская А.С., Мартын У.В.(физика, информатика, химия), Безрук О.В.(биология), Беблов М.М., Гаврилова О.А., Якимов А.В.

Якимов А.В. в октябре 2023 г. прошла профессиональную подготовку «Педагогическое образование: география», в июне 2023 г. курсы советника по воспитанию «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».

Образ А.С. в 2024 г. прошла профессиональную подготовку «Педагогическое образование: биология».

Деятельность учителя по достижению результатов обучения в соответствии с ФГОС с использованием цифровых образовательных ресурсов (ЦОС): Образ АС-биология, Мартын УВ-химия, Якимов АВ-география, Моторкина ОА-математика, Гаврилова ОА-русский язык и литература.

В 2024- 2025 учебном году необходимо пройти курсы повышения квалификации следующим педагогическим работникам:

Шаповал Ю.В.(Изо, музыка, технология, сентябрь 2024 г)

Образ А.В. (обществознание, октябрь 2024 г), (история, июнь 2025 г)

Мартын У.В. (физика, декабрь 2024 г), (информатика, май 2025г)

Беблов М.М.(самбо, январь 2025 г)

Панченко С.А.(самбо, апрель 2025 г)

Беблова Е.В. (начальные классы, апрель 2025 г.)

Кузьминская Н.В.(начальные классы, июнь 2025г)

Шаповал Н.В.(кубановедение, июнь 2025 г)

В целях оказания инструктивно - методической, консультативной помощи аттестуемым администрацией школы, секретарем аттестационной комиссии был организован и проведен ряд мероприятий (по плану аттестации), способствующих успешному прохождению аттестационных мероприятий учителями - предметниками.

В соответствии с утвержденным планом работы проведены следующие мероприятия:

- знакомство с требованиями, предъявляемыми к квалификации педагогов,

- знакомство с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, положениями о школьной, муниципальной, Главной аттестационных комиссий,
- знакомство с формами аттестации, порядком оформления портфолио,
- инструктаж по написанию заявлений.
- ознакомление аттестуемых педагогических работников с приказом управления образования «О проведении аттестации педагогических и руководящих работников в 2023-2024 уч. году»,
- сообщение сроков аттестации, графика работы аттестационных комиссий, членов экспертных групп на первую кв. категорию.
- «Формы и процедура аттестации. Методический портфолио» (рекомендации по оформлению).
- оформление представлений на аттестуемых.

Вывод:

Трудностями в работе по повышению педагогического мастерства и категорийности кадров продолжают оставаться:

- эпизодичность эффективных, плодотворных периодов работы учителей предметников на повышение уровня пед. мастерства;
- низкая активность учителей в отношении обобщения актуального педагогического опыта, как на уровне школы, так и района;
- недостаточная активность педагогов в научно-методической работе на уровне района.

Рекомендации:

- 1) В 2024-2025 учебном году продолжить работу по выявлению, распространению актуального педагогического опыта.
- 2) Стимулировать участие педагогов школы в различных семинарах, педагогических чтениях по различным направлениям образовательной деятельности.
- 3) Способствовать раскрытию авторских позиций педагогов посредством создания страничек учителей на школьном сайте.

3. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами – консультативно-информационная деятельность;

Цель: выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя и уровня его профессиональной компетенции.

По плану работы молодого специалиста была традиционно организована следующая работа:

- инструктаж по заполнению классных журналов;
- методические рекомендации по оформлению поурочных планов, разработке календарно-тематического планирования в соответствии с требованиями программ;
- знакомство с критериями выставления оценок, требованиями предъявляемыми к оформлению рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ;
- методическое занятие «Постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока. Эффективность их выполнения»;
- методическое занятие «Основные этапы урока и их роль в достижении целей урока. Целесообразность использования последовательности методов и приемов на уроке».
- методическое занятие «Требования к уроку. Алгоритм действий при подготовке к уроку. Этапы планирования урока. Содержание разделов поурочного плана. Самоанализ урока».

Для оказания методической и практической помощи данной категории учителя использовались индивидуальные консультации, как администрации школы, так и наставника, закрепленного за данным учителем. Практиковалось привлечение учителя в деятельность семинаров, работу методических объединений по обмену опытом, взаимопосещение уроков своего цикла. В сравнении с началом учебного года к его концу возросла методическая грамотность учителя, повысилось качество проводимых уроков.

Выводы и рекомендации:

3) Учителям-наставникам внести в план своей работы на будущий учебный год вопросы обмена опытом с молодыми специалистами по разработке дидактического раздаточного материала, использованию наглядных образовательных технологий, изучить имеющийся технический средств обучения на уроке, приемов личностно-ориентированного, дифференцированного обучения

4. Посещение уроков

В ходе реализации плана ВШК на 2023-2024 учебный год в рамках классно-обобщающего, персонального, тематического контроля посещались уроки.

При этом отмечается:

- 1 владение преподавателями организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями;

- 2 владение программным материалом и методикой обучения различных учащихся;
- 3 использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями
- 4 работа над формированием навыка самостоятельной работы учащихся на внеурочное время;
- 5 формирование общеучебных и специальных умений и навыков;
- 6 умение создать психологически комфортный климат на уроке, произведение содержания и объема домашнего задания в соответствии с требованиями (по результатам микроисследований).
- 7 Работа по формирующему оцениванию

Вместе с тем выявлены определенные недостатки в организации уроков у молодых специалистов.

Едиными замечаниями при посещении уроков явились: 1) однообразие форм подачи учебного материала - устная, с опорой на учебник, доску 2) злоупотребление самостоятельными видами деятельности учащихся на уроках, 3) преобладание фронтальных форм работы, 4) игнорирование индивидуальными, групповыми формами работы, 5) минимальное использование наглядности, технических средств обучения, 6) однотипность тренировочных упражнений, 7) однотипность используемых форм контроля нового материала, д/з.

Рекомендации:

1) В 2024-2025 учебном году спланировать тематику педагогических семинаров, исходя из выявленных затруднений преподавания, вопросов обмена опытом с молодыми специалистами по разработке дидактического раздаточного материала, использованию наглядных образовательных технологий, изучить имеющийся технический средств обучения на уроке, приемов личностно-ориентированного, дифференцированного обучения

2) Активизировать практику взаимопосещения уроков, результаты посещения уроков обсуждать на совещаниях при завуче, на заседаниях ШМО, по необходимости оказывать консультативную помощь учителям, испытывающим трудности методического характера.

5. Работа с МО и творческими группами педагогов – групповая методическая деятельность;

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются ШМО. В школе их четыре.

- МО классных руководителей - руководитель Шаповал Н.В., учитель математики и кубановедения, соответствие занимаемой должности.
- МО учителей начальных классов - руководитель Беблова Е.В., учитель начальных классов, первая квалификационная категория.
- МО учителей естественно – математического, технологического и эстетического цикла - руководитель Мартын У.В., учитель математики, б/к.
- МО учителей словесности и гуманитарного цикла - руководитель Ольховская А.С., учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория.

На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- создание банка учебно-методической информации по ЕГЭ по предметам;
- уроки обобщающего повторения – как важнейший момент подготовки учащихся к ЕГЭ;
- технология коллективного взаимообучения;
- новые технологии и проблема их внедрения в практику.

Традиционно в школе проходят предметные месячники, которые позволяют и учителям, и ученикам раскрыть свой творческий потенциал. Были даны учителями: открытые уроки с использованием информационных технологий, нестандартные уроки, интегрированные уроки, уроки-путешествия.

Однако к негативным тенденциям в методической работе МО следует отнести:

- пассивное отношение ряда педагогов школы, как имеющих большой педагогический опыт, к обмену опытом; совершенствованию профессиональной компетентности; однообразию дидактических форм методической работы, используемых руководителями МО в течение года;
- формальный подход к разрешению проблемных вопросов качественной подготовки учащихся к переводной и итоговой аттестации, проблемных вопросов теории и практики преподавания предмета;
- формальный подход к теоретическому изучению поставленной проблемы школы, проблем МО, темам самообразования, и как результат отсутствие практического выхода, диагностики полученных результатов по темам самообразования, оценки полученного опыта коллегами и мероприятий по его распространению, обобщению.

Рекомендации:

1. Осуществлять контроль за деятельностью МО по реализации поставленных задач перед методической службой школы.

2. Активизировать работу по овладению успешными методиками преподавания, освоению инновационных методик, а также выявлению, обобщению, распространению актуального педагогического опыта, промежуточные результаты работы своевременно освещать на заседаниях МС, педагогического совета школы.

3. Спланировать мероприятия по подготовке уч-ся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ по базовым, своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ.

6. Результаты работы с одаренными детьми

В 2023-2024 учебном году учителя-предметники продолжили работу с одаренными детьми по скорректированным индивидуальным планам. Результативность работы учителей с мотивированными на учебную деятельность и одаренными детьми подтверждается увеличением количества призовых мест, завоеванных нашими учениками на олимпиадах и конкурсах:

Анализ олимпиад старших школьников

Предмет	2023-2024 учебный год		
	<i>Районный тур</i>	<i>Региональн ый тур</i>	<i>Краевой тур</i>
	6 победных мест		
	(4 учащихся)		
химия			
история			
обществознание			
биология			
русский язык			
математика			
физика	<i>Румянцева М., 9 кл</i> <i>Кабанов Д., 10 кл.</i> Мартын У.В.		

литература	<i>Пенчук И., 9 кл</i> Ольховская А.С.		
право			
английский язык			
география			
Информатика			
Технология	<i>Ясагашвили А., 7 кл</i> Шаповал Ю.В.		
кубановедение			
ОБЖ			
Физическая культура	<i>Пенчук И., 9 кл., Румянцева М., 9 кл.</i> Беблов М.М.		
ОПК			

**Активность участия учеников школы во
Всероссийской олимпиаде школьников по
общеобразовательным предметам**

Число участников школьного этапа	Число участников муниципального этапа	Число участников регионального этапа
107	33	0

Победители и призёры

Победители и призёры муниципального этапа	Победители и призёры регионального этапа
6	0

Сравнительный анализ ВОШ за последние 3 года

№	Учебный год	Всего мест в районе
1	2021-2022	19
2	2022-2023	8
3	2023-2024	6

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность и место работы	Краткий перечень заслуг
1.	Беблов Михаил Михайлович	Учитель физической культуры	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 уч. году по физкультуре (2 призовых места) 2. Новогодний турнир МБУ ДО СШ «Авангард» муниципального образования Тбилисский район по волейболу среди юношей и девушек 2009-2010 г.р. (1 место) 3. Предновогодний турнир МБУ ДО СШ «Авангард» муниципального образования Тбилисский район по волейболу среди юношей и девушек 2011-2012г.р. (2 место) 4.Всекубанская спартакиада по волейболу (3 призовых места)
2.	Беблова Елена Васильевна	Учитель начальных классов	1.Муниципальный этап краевой благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап краевого конкурса – фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (2 призовых места) 3. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 4. Муниципальный этап Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» (1 призовое место) 5. Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты" (2 призовых места) 6. Муниципальный этап краевой выставки-конкурса детского творчества « Любимому учителю» (2 призовых места) 7. Муниципальный этап детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (1 призовое место) 8. Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Пасха в кубанской семье» (1 призовое место)

3.	Безрук Ольга Викторовна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 2. Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты" (2 призовых места) Муниципальный этап краевой выставки-конкурса детского творчества « Любимому учителю» (1 призовое место)
4.	Гаврилова Ольга Александровна	Учитель русского языка и литературы	1. Муниципальный этап конкурса «Была война...Была Победа...»(1 призовое место)
5.	Кузьминская Наталья Вячеславовна	Учитель начальных классов	1. Муниципальный этап краевого конкурса – фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (1 призовое место) 2. Муниципальный конкурс «Лучший скворечник» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (1 призовое место) 4. Муниципальный этап Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» (3 призовых места) 5. Муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты"(3 призовых места) 6. Муниципальный этап краевой выставки-конкурса детского творчества « Любимому учителю» (1 призовое место) 7. Участие в конкурсе «Учитель здоровья 2024» (1 призовое место) 8. Муниципальный этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) 9. Муниципальный этап детско-

			юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (1 призовое место)
6.	Максюк Ольга Ивановна	Учитель английского языка	1. Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Пасха в кубанской семье» (2 призовых места)
7.	Мартын Ульяна Владимировна	Учитель физики	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 уч. году по физике(2 призовых места) 2. Муниципальный этап Профессионального конкурса «Учитель года Кубани- 2024» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап краевой благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (2 призовых места) 4. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (2 призовых места) 5. Муниципальный этап краевого конкурса – фестиваля детского творчества «Светлый праздник – Рождество Христово» (1 призовое место)
8.	Ольховская Алла Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 уч. году по литературе(1 призовое место) 2. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (1 призовое место) 3. Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений (1 призовое место) 4. Муниципальный этап конкурса «Была война...Была Победа...»(1 призовое место)

			5. Муниципальный этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место)
9.	Образ Алексей Владимирович	Учитель истории и обществознания	1. Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (1 призовое место) 2. Муниципальный этап детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (2 призовых места) 3. Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Пасха в кубанской семье» (2 призовых места)
10.	Панченко Сергей Анатольевич	Учитель физической культуры	1. Открытый турнир по греко-римской борьбе памяти Каннуникова Б.В., заслуженного тренера, г.Азов (2 призовых места) 2. Первенство МО Усть-лабинский район по греко-римской борьбе среди юношей 2013-2018 г.р.(9 призовых мест) 3. Открытый новогодний турнир Тбилисского сельского поселения(2 призовых места) 4. Открытый рождественский турнир Тбилисского сельского поселения (10 призовых мест) 5. Открытый турнир по греко-римской борьбе, посвященный 23 февраля, г. Кропоткин (1 призовое место) 6. Открытый турнир Тбилисского сельского поселения, посвященный Дню Защитника Отечества (15 призовых мест)

11.	Тороп Ольга Петровна	Учитель начальных классов	- Муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (1 призовое место) - Муниципальный этап детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (1 призовое место) - Муниципальный этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (1 призовое место) - Муниципальный этап детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (1 призовое место) - Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Пасха в кубанской семье» (3 призовых места)
12.	Шаповал Надежда Васильевна	Учитель математики	- Муниципальный этап конкурса исследовательских проектов «Эврика» (3 призовых места) - Муниципальный конкурс «Кубань-край 100 народов» (1 призовое место) Краевой конкурс «Кубань- край 100 народов» (1 призовое место) - Муниципальный конкурс «Я-юный экскурсовод краевед» (1 призовое место) Краевой конкурс «Я-юный экскурсовод краевед» (1 призовое место)
13.	Шаповал Юрий Владимирович	Учитель технологии	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 уч. году по технологии(1 призовое место)

1) Всем ШМО необходимо продумать систему мер по повышению эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми, а также учащимися имеющими трудности в обучении.

2) Активизировать работу по подготовке участников предметных олимпиад и конкурсов по различным направлениям деятельности.

7. Индивидуально-методическая и инновационная деятельность - обобщение опыта работы;

В этом учебный год ШМО уделили более пристальное внимание применению на уроках информационных технологий и ресурсов образовательных сайтов сети Интернет. Учителя кубановедения, ОПК, ИЗО, истории, химии, русского языка и литературы, начальных классов, иностранного языка, географии используют на уроках все имеющиеся возможности мультимедийных средств обучения. В школе более года работает школьный сайт. Обучающиеся используют ресурсы сети Интернет при подготовке к уроку, при выполнении творческих заданий, сами создают мультимедийные презентации по различным разделам программы.

Проанализировав состояние методической работы, МС разработал приоритетные направления деятельности и задачи на следующий год.

Миссия нашей школы в прошлом году, в настоящем и будущем видится в следующем:

1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса.
2. Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2025 году.
3. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей.
4. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий.
5. организация участия педколлектива в инновационной деятельности, профессиональных конкурсах.

Выводы и рекомендации:

Ответственный за метод. работу МБОУ «СОШ № 8»



Н.В.Кузьминская

Утвержден
Директор МБОУ «СОШ № 8»
В.В.Трайц
«1» сентября 2024 года



ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ «СОШ № 8»
на 2024 -2025 учебный год

Методическая тема школы:

Управление качеством образования в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.
4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добивающихся высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.
10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Формы методической работы

Коллективные формы:

- ✓ *Педсовет*
- ✓ *Методический совет*
- ✓ *Методические объединения*
- ✓ *Открытые уроки*
- ✓ *Аттестация педагогических кадров*
- ✓ *Курсовая подготовка*

Индивидуальные формы:

- ✓ *Самообразование*
- ✓ *Взаимопосещение уроков*
- ✓ *Наставничество*
- ✓ *Консультации*
- ✓ *Посещение уроков администрацией*

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации	<u>Цель:</u> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2024-2025	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
2. Аттестация педагогических работников	Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения Планируемый результат: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы		
	Разработка локальной НПБ для организации и проведения аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии	сентябрь	Кузьминская Н.В., методист
	График аттестации на СЗД по заявлению педработников.	сентябрь	
	Семинар «НПБ и методические рекомендации по вопросам аттестации»	октябрь	
	Подготовка информации о потребностях повышении квалификации и аттестации в 2024-2025 гг.	октябрь	
	Заседание аттестационной комиссии	Октябрь-январь	
3. Система поддержки талантливых педагогов	Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта		
	1. Конкурсы для педагогов	Кузьминская Н.В., методист	
	конкурс «Учитель года» школа/район/	Декабрь-февраль	
	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	Сентябрь-май	
	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	
	Участие в районных фестивалях и конкурсах	В течение года	

4. Работа с молодыми педагогами	Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.		
	Выбор и назначение наставника		Кузьминская Н.В., методист
	Инструктаж о ведении школьной документации (дневники, журналы, тетради)		Безрук О.В., завуч
	Практикум по разработке рабочих программ по предмету		
	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность		
	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	В течение года	
	Анализ результатов посещения уроков	В течение года	
5. Работа по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	Цель: внедрение ФГОС в образовательный процесс школы (организация преемственности: начальная школа – основная школа)		
	1.Изучение нормативных документов	В течение года	Администрация, руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	2.Корректировка ОП НОО , ООО, СОО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	3.Педагогический семинар: «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС»	октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники.
	4.Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	Август-начало сентября	Руководители ШМО, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
	5.Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности	Август-начало сентября	Классные руководители, заместитель директора
	6.Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	Кузьминская Н.В., методист
	7.Организация проектной деятельности в начальной школе, в 5-8 классах	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
6. Работа МО	Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов		
	1. Приоритетные задачи методической работы в 2024- 2025 уч. году и отражение их в	Сентябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист

	планах ШМО		
	2.Итоги ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	Август - сентябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
	3.Взаимопосещение уроков, их анализ	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
	4.Семинар по обмену опытом «Различные вопросы воспитания и обучения»	Январь	Руководители ШМО, учителя-предметники, Кузьминская Н.В., методист
	5.Подготовка контрольных работ для учащихся, материалов к промежуточной аттестации	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
	6. Школьные, районные конкурсы, участие в международных интеллектуальных конкурсах. играх	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Руководители ШМО, учителя-предметники
	7. Усиление работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и создание условий для реализации их способностей	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Руководители ШМО
	8.Работа с молодыми педагогами	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Руководители ШМО
	9.Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2025 году	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
	10. Анализ деятельности ШМО	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Руководители ШМО, учителя-предметники
7.Методические советы	Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса		
	Заседание №1 1. Приоритетные задачи МР в 2024-2025 учебном году - Анализ МР за 2023- 2024 уч. год; - Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024-2025 уч. год; - Создание творческих и проблемных	Сентябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист

	групп: «Отстающие учащиеся», «Одаренные учащиеся», «Преемственность: начальная школа – основная школа»; «Воспитательный аспект урока». 2. Анализ ГИА выпускников 9, 11 классов, ВПР. 3. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов.		
	Заседание №2 «Преемственность в работе» 1. Итоги 1 (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников; 2. Адаптация в 5 классах; 3. Подготовка к школьной НПК.	Ноябрь	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	Заседание №3 «Инновационная культура учителя» 1. Итоги проведения НПК; 2. Итоги работы с молодыми педагогами; Обсуждение учебных планов на 2024-2025 уч. год.	март	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист
	Заседание №4 Итоги МР 1. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ в выпускных классах. 2. О подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов 3. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год	май	Руководители ШМО, Кузьминская Н.В., методист Безрук О.В., зам директора по УВР

8. Работа одаренными учащимися	с	Цель: выявление одаренных детей и создание условий. Обеспечивающих их оптимальное развитие Задачи: -освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся; -выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; - обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы. Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся.	
	участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Кузьминская Н.В., методист

9. Концепция повышения качества образования	Цель: повышение качества образования		
	1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание метод. помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Безрук О.В., Зам. директора по УВР
	2. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях	В течение года согласно плану работы	Кузьминская Н.В., методист Учителя-предметники
	3. Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности	В течение года	Кузьминская Н.В., методист Учителя-предметники
	4. Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация школы
	5. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители

ПРОТОКОЛ №1

заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 30.08.2024г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С..

Повестка дня

1. Анализ МР за 2023-2024 учебный год.
2. Утверждение плана работы МС на 2024-2025 учебный год.
3. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочих программ, тематического планирования.
4. Утвердить планы работы ШМО на 2024-2025 год
5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году
6. Закрепление педагогов – наставников за одаренными обучающимися.

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. (анализ работы прилагается)

Решили: работу методической службы признать удовлетворительной.

- Активизировать работу по работе с одаренными детьми по подготовке с научно исследовательскими проектами. Особое внимание уделить требованиям по оформлению работ.
- Усилить работу по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
- Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Вопрос 2. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. , она ознакомила с темой, задачами и планом методической службы на 2024-2025 учебный год.

Методическая тема школы: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС ООО».

Цель методической работы в школе в условиях внедрения ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизация работы по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу с целью принимать участие не только в школьной НПК, но и в муниципальных НПК.

4. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах и НПК (не только дистанционных, но и очных).
5. Продолжение работы по обобщению и применению в работе передового педагогического опыта. Посещение уроков педагогов школы; анализ и самоанализ уроков; участие в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом.
6. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения.
7. Оказание методической помощи молодым специалистам.
8. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
9. Продолжение мониторинга результативности работы педагога (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добывающих высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и школьников.
10. Организация условий для оперативного выявления профессиональных затруднений педагогов, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов.

Решили: утвердить методическую тему школы, план методической работы, на 2024-2025 учебный год.

Вопрос 3. Слушали руководителей ШМО Мартын У.В., Ольховскую А.С., Беблову Е.В., ознакомили с изменениями рабочих программ.

Решили: утвердить рабочие программы.

Вопрос 4. Слушали руководителей ШМО Мартын У.В., Ольховскую А.С., Беблову Е.В., Шаповал Н.В.

Решили: утвердить планы работы ШМО на год.

Вопрос 5. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Ознакомила с формой аттестации педагогических работников в 2024-2025 уч. году, с критериями и списочным составом аттестуемых.

Решили:

Информацию принять к сведению. Изучить на МО подробно критерии аттестации педагогических работников.

Вопрос 6. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Решили:

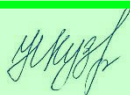
- закрепить педагогов – наставников за одаренными обучающимися, показывающими положительные результаты., составить график консультативной подготовки.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ № 2

заседания методического совета МБОУ «СОШ №8»

от 06.09.2024 г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С., педагоги МБОУ «СОШ № 8».

Повестка дня

1. Рассмотреть приказ № 582 от 21.07.2022 г. «Об утверждении перечня документации педагога».
2. Методика ведения уроков профориентации.
3. Применение функциональной грамотности на уроках.
4. Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности.
5. Использование утвержденных образовательных платформ, об использовании цифровой образовательной среды в учебном процессе.
6. Ознакомление с методическими рекомендациями по учебным предметам.
7. Анализ итоговой аттестации обучающихся

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.,

Решили:

- принять в работу перечень документации педагогов по приказу № 528 от 21.07.2022 г. «Об утверждении перечня документации педагога».

Вопрос 2. Слушали зам. директора по УВР Безрук О.В., она рассказала о методике ведения профориентации.

Решили:

- включать в работу профориентационные уроки, вести курс «Россия - мои горизонты», принимать участие в мероприятиях, направленных на профориентацию.

Вопрос 3. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., зам. директора по УВР Безрук О.В. об использовании в образовательном процессе функциональной грамотности.

Решили:

- использовать элементы функциональной грамотности на уроках, применять платформу <https://resh.edu.ru/> для оценки полученных результатов по математической, читательской, естественно - научной грамотности.

Вопрос 4. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Решили:

- проводить онлайн-уроки по финансовой грамотности для обучающихся, получать сертификаты.

Вопрос 5. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В., зам. директора по ВР в школе Образ А.С., об использовании образовательных

платформ и усилении использования цифровой образовательной среды в учебном процессе.

Решили:

- использовать в работе утвержденные образовательные платформы (Реш, Гис Моя школа, Телешкола Кубани, Академия Минпросвещения), также применять в работе официальную платформу «Сферум».

Вопрос 6. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В.

Решили:

- принять в работу методические рекомендации.

Вопрос 7. Слушали зам. директора по УВР Безрук О.В., она рассказала о результатах ЕГЭ, ОГЭ обучающихся.

Решили:

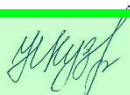
- усилить и разнообразить подготовку учащихся к итоговой аттестации.

Председатель МС:



В.В. Трайц

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская

ПРОТОКОЛ № 4

заседания методического совета МБОУ «СОШ № 8»

от 28.10.2024 г.

х. Марьинский

Присутствовали все члены МС, зам. директора по УВР Безрук О.В., зам. директора по ВР Образ А.С.

Повестка дня

1. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады, подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.
2. Итоги успеваемости за 1 четверть.
3. О профессиональных конкурсах: «Учитель года Кубани», конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями Краснодарского края, «Фестиваль педагогического мастерства», «Директор Кубани».
4. Организация работы по аттестации педагогических работников в первом полугодии.

Вопрос 1. Слушали ответственного за МР в МБОУ «СОШ № 8» Кузьинскую Н.В.

она рассказала, что в школьном этапе олимпиад в 2024-2025 учебном году приняли участие учащиеся 4 -11 классов: число учащихся принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников 153 чел, из них победителей и призеров 92 человека.

Старались наиболее активно принять участие в школьном этапе олимпиад. Вместе с тем результаты школьного этапа олимпиад позволили выявить ряд недостатков как в работах обучающихся, так и в подходе учителей к подготовке обучающихся к олимпиадам и проведению самих олимпиад:

- несвоевременность сдачи протоколов учителями;
- при заполнении протоколов допускались ошибки;
- неудовлетворительные результаты олимпиад.

Решили:

1. Утвердить решение жюри школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, региональных олимпиад в 2024-2025 учебном году (приложение).
2. Объявить благодарность учителям предметникам за работу по реализации программы «Одаренный ребёнок».
3. Активизировать работу с одаренными детьми в области точных гуманитарных и естественнонаучных наук.
4. Предоставлять своевременно отчетную документацию, заполненную в соответствии с требованиями.
5. Усилить исполнительскую дисциплину при организации и проведении олимпиад.

Вопрос 2. Слушали заместителя директора по УВР в МБОУ «СОШ № 8» Безрук О.В. она рассказала об итогах успеваемости 1-й четверти.

Решили: Информацию приняли к сведению.

Вопрос 3. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. она
ознакомила со сроками проведения профессиональных конкурсов и их
положениями по прошлому году.

Решили: рассмотреть на заседаниях школьных методических объединениях
кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах.

Вопрос 4. Слушали ответственного за МР в школе Кузьминскую Н.В. она
рассказала об организации работы по аттестации педагогических работников за
первую четверть.

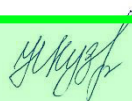
Решили: Информацию приняли к сведению.

Председатель МС:



О.В. Безрук

Секретарь МС:



Н.В. Кузьминская



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 22.11.2022 г.

№ 652

ст-ца Тбилисская

**О проведении муниципального этапа благотворительной
акции декоративно - прикладного творчества
«Однажды в Новый год» в 2022 году**

В соответствии с приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Дворец творчества» от 18 ноября 2022 г. № 535-П «О проведении краевой благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 2 декабря 2022 г. муниципальный этап благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» среди обучающихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования муниципального образования Тбилисский район.
2. Утвердить Положение о муниципальном этапе благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (приложение 1).
3. Утвердить состав жюри муниципального этапа благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год» (приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» Фисунову С.П.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 22.11.2022 № 652

СОСТАВ ЖЮРИ муниципального этапа благотворительной акции декоративно-прикладного творчества «Однажды в Новый год»

Кошкина
Татьяна Ивановна - учитель начальных классов МБОУ
«СОШ № 7» им. Грановского Ю.А;

Кузьминская
Наталья Вячеславовна - учитель начальных классов МБОУ
«СОШ № 8»;

Свистунова
Ольга Вячеславовна - учитель начальных классов МБОУ
«СОШ № 5»;

Шкода
Елена Анатольевна - учитель начальных классов МБОУ
«СОШ № 3».

Директор муниципального казенного
учреждения «Методический
центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 06.11.2024

№ 491

ст-ца Тбилисская

**О проведении муниципальных предметных олимпиад
младших школьников в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с планом работы муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» на 2024-2025 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап муниципальных предметных олимпиад младших школьников (далее – Олимпиада) согласно графику:

Предмет	Классы	Продолжительность олимпиады	Дата	Место, время
Русский язык	2-4 классы	1 академический час	12.11.2024	МБОУ «СОШ № 1» 14.00 ч
Математика	2-4 классы	1 академический час	13.11.2024	МБОУ «СОШ № 1» 14.00 ч
Окружающий мир	2-4 классы	1 академический час	14.11.2024	МБОУ «СОШ № 1» 14.00 ч

2. Предоставить в МКУ «МЦ СДПО» заявки на муниципальный этап муниципальных предметных олимпиад младших школьников в электронном виде на почту kanchura080808@mail.ru до 11 ноября 2024 года (квота по 2 человека от класса).

3. Утвердить состав жюри муниципальной предметно-методической комиссии муниципального этапа муниципальных предметных олимпиад младших школьников (приложение).

4. В день проведения участникам Олимпиады необходимо прибыть в пункт проведения не позднее 13.45 часов.

5. Членам жюри произвести проверку олимпиадных работ 12, 13 и 14 ноября 2024 года (14.00 часов в МБОУ «СОШ № 1»).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» Фисунову С.П.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 06.11.2024 № 491

СОСТАВ ЖЮРИ

муниципальных предметных олимпиад
младших школьников в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Наименование общеобразовательного учреждения	Состав жюри
Русский язык			
1	Тарасова Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	Председатель
2	Кузнецова Лариса Валерьевна	МБОУ «СОШ № 3»	Член жюри
3	Кудрявцева Елена Николаевна	МБОУ «СОШ № 10»	Член жюри
4	Соловьева Мария Александровна	МБОУ «СОШ № 12»	Член жюри
5	Коляда Вероника Александровна	МБОУ «СОШ № 4»	Член жюри
6	Сергиевич Елена Владимировна	МБОУ «СОШ № 16»	Член жюри
7	Вапрова Виолетта Сергеевна	МБОУ «СОШ № 5»	Член жюри
8	Борзенко Светлана Алексеевна	МБОУ «СОШ № 6»	Член жюри
9	Головская Светлана Дмитриевна	МБОУ «СОШ № 9»	Член жюри
10	Горняк Марина Александровна	МБОУ «СОШ № 2»	Член жюри
11	Чекранова Любовь Ивановна	МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А.	Член жюри
12	Сысоева Светлана Павловна	МБОУ «СОШ № 14»	Член жюри
Математика			
1	Тарасова Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	Председатель
2	Ивашка Галина Сергеевна	МБОУ «СОШ № 1»	Член жюри

3	Новосельцева Александра Игоревна	МБОУ «СОШ № 4»	Член жюри
4	Азарскова Карина Ивановна	МБОУ «СОШ № 6»	Член жюри
5	Шевцова Наталья Викторовна	МБОУ «СОШ № 3»	Член жюри
6	Медведева Татьяна Васильевна	МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А.	Член жюри
7	Стойкина Анна Анатольевна	МБОУ «СОШ № 2»	Член жюри
8	Кузьминская Наталья Вячеславовна	МБОУ «СОШ № 8»	Член жюри
9	Карпенко Оксана Геннадьевна	МБОУ «СОШ № 5»	Член жюри
10	Силаева Наталья Александровна	МБОУ «СОШ № 9»	Член жюри
11	Сысоева Светлана Павловна	МБОУ «СОШ № 14»	Член жюри
12	Сергеевич Елена Владимировна	МБОУ «СОШ № 16»	Член жюри
Окружающий мир			
1	Тарасова Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	Председатель
2	Булнина Светлана Александровна	МБОУ «СОШ № 15»	Член жюри
3	Мартынюк Лидия Викторовна	МБОУ «СОШ № 6»	Член жюри
4	Соловьева Мария Александровна	МБОУ «СОШ № 12»	Член жюри
5	Головская Светлана Дмитриевна	МБОУ «СОШ № 9»	Член жюри
6	Ивашка Галина Сергеевна	МБОУ «СОШ № 1»	Член жюри
7	Кудрявцева Елена Николаевна	МБОУ «СОШ № 10»	Член жюри
8	Новосельцева Александра Игоревна	МБОУ «СОШ № 4»	Член жюри
9	Медведева Татьяна Васильевна	МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А.	Член жюри
10	Стойкина Анна Анатольевна	МБОУ «СОШ № 2»	Член жюри
11	Кузнецова Лариса Валерьевна	МБОУ «СОШ № 3»	Член жюри
12	Вапрова Виолетта Сергеевна	МБОУ «СОШ № 5»	Член жюри

Директор муниципального казенного
учреждения «Методический
центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 22.11.2024

№ 514

ст-ца Тбилисская

**О проведении научно-практической конференции
«Школа тайн и открытий» для воспитанников
дошкольных образовательных организаций и обучающихся
начальных классов общеобразовательных учреждений
муниципального образования Тбилисский район**

В соответствии с планом работы муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» на 2024-2025 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 13 декабря 2024 г. районную научно-практическую конференцию «Школа тайн и открытий» в соответствии с Положением. Определить местом проведения конференции МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А., начало работы конференции – 13⁰⁰ часов.

2. Утвердить Положение районной научно-практической конференции «Школа тайн и открытий» (приложение 1).

3. Утвердить состав жюри районной научно-практической конференции «Школа тайн и открытий» (приложение 2).

4. Руководителям образовательных учреждений направить общую заявку на участие обучающихся в научно-практической конференции «Школа тайн и открытий» (приложение 2 к Положению).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» Фисунову С.П.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления
образованием администрации
муниципального образования
Тбилисский район

от 22.11.2024 № 514

СОСТАВ

жюри районной научно-практической конференции «Школа тайн и открытий»

ДОУ	
Направление	Состав жюри
Естественнонаучное	Карпова Дина Сергеевна, инструктор по физической культуре МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»
	Харченко Анна Ивановна, воспитатель МБДОУ ЦРР –д/с № 15 «Светлячок»
	Стаценко Елена Александровна, воспитатель МБДОУ ЦРР-д/с № 15 «Светлячок»
	Назаренко Галина Владимировна, воспитатель МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство»
	Попова Оксана Сергеевна, воспитатель МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство»
Гуманитарное	Чикова Ольга Николаевна, инструктор по физической культуре МБДОУ д/с № 4 «Колосок»
	Лепа Ольга Владимировна, воспитатель МБДОУ д/с № 9 «Улыбка»
	Тарасова Татьяна Юрьевна, воспитатель МАДОУ ЦРР-д/с № 16 «Петушок»
	Бушуева Людмила Сергеевна, воспитатель МАДОУ ЦРР-д/с № 16 «Петушок»
	Дунаева Людмила Николаевна, музыкальный руководитель МБДОУ «ЦРР-д/с № 3»
Творческое	Дорогобед Ольга Викторовна, музыкальный руководитель МАДОУ ЦРР-д/с № 16 «Петушок»
	Соколова Елена Александровна, воспитатель МБДОУ д/с № 1 «Колокольчик»
	Артамонова Ирина Николаевна, инструктор по физической культуре МБДОУ ЦРР-д/с № 5 «Ромашка»
	Мирошникова Ирина Анатольевна, воспитатель МБДОУ «Детский сад № 6»
	Шевердина Оксана Владимировна, воспитатель МБДОУ д/с № 7 «Теремок»

ОУ (1-4 классы)	
Направление	Состав жюри
Естественнонаучное	Гребенюкова Ольга Александровна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 2»
	Кузьминская Наталья Вячеславовна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 8»
	Силаева Наталья Александровна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 9»
	Медведева Татьяна Васильевна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А.
	Шкода Елена Анатольевна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3»
Творческое, социально-экономическое, техническое направление	Тарасова Светлана Викторовна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1»
	Азарскова Карина Ивановна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 6»
	Краморова Галина Михайловна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 4»
	Карпенко Оксана Геннадьевна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 5»
	Никулина Оксана Викторовна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 16»
	Морозова Ирина Вячеславовна, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 10»

Директор муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования»



С.П. Фисунова

Управление образованием администрации
муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8»
имени Героя Советского Союза
Грецкого Владимира Ивановича

ПРИКАЗ

31.08 2023 г.

№ 504

х. Марьинский

О создании школьного
психолога - педагогического
консилиума в 2023 – 2024 учебном году

В целях обеспечения эффективной работы с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и создания специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2023 -2024 учебном году, на основании распоряжения Министерства Просвещения Российской федерации № Р-93, от 09. 09. 2019 г. «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме», приказываю:

1. Создать психолога - педагогический консилиум (ППк) в МБОУ «СОШ № 8» на 2023 – 2024 учебный год в составе:

Безрук О.В. – заместитель директора по УВР

Образ А.С. – зам. директора по ВР

Кузьминская Н.В. – учитель начальных классов

Якимова А.В. – педагог-психолог

2. Назначить:

Безрук О.В. – председателем школьного ППк

Образ А.С. – заместителем председателя школьного ППк

Якимова А.В. – секретарем школьного ППк

Кузьминскую Н.В. – членом ППк

3. Секретарю школьного ППк – Якимовой А.В. вменить в обязанности организацию работы школьного психолого-педагогического консилиума

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Образ А.С.

Директор МБОУ «СОШ № 8»



В.В. Трайц