Принято
На заседании педагогического совета
МБОУ«СОШ № 8»
Протокол № 1от 31.08.2023г.

Утверждено
Директор МБОУ«СОШ№8»
_____В.В.Трайц
.

**ПОЛОЖЕНИЕ об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

## 1. Общиеположения

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питанияучащихся(далее - Комиссия)создаетсявшколедлярешениявопросовсвоевременногоикачественногопитанияобучающихся.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихсяутверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющимсоветом.

1.3. Составкомиссииутверждаетсяежегодноприказомдиректорашколы

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы,родительской общественности, медицинских работников, педагогического иученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иныминормативнымиправовымиактамиРоссийскойФедерации,приказамиираспоряжениями органов управления образования, Уставом и локальнымиактами образовательнойорганизации.

## 2. Целиизадачикомиссиипоконтролюзаорганизациейпитания

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихсясбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдениемсанитарно-гигиеническихнормитребований Роспотребнадзора

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работойшкольной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимисятребований СанПин, ведением необходимой документации по финансовойотчетности школьнойстоловой

2.3. Пропагандапринциповздоровогообразажизнииполноценногопитания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельностьшколы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания,охраны труда,отдыха,самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования,охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся гражданРоссийской Федерации.

## 3. Основныенаправлениядеятельностикомиссии.

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питанияобучающихся.

3.2. Осуществляетконтрольза:

- соответствиемежедневногоменюпримерномуменюпонаборублюд,требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порцийменю,вкусовымкачествампредлагаемыхблюд,

- отсутствием в дополнительном менюзапрещенных к реализации в детскихорганизацияхпродуктов,
- соблюдениемкультурыобслуживанияобучающихся,
- санитарнымсостояниемобеденногозалаипищеблока,
- своевременностьюпроведениялабораторныхиинструментальныхисследованийв соответствиирекомендациями,всоответствии«Санитарно-эпидемиологические требования к организациипитания обучающихсяв общеобразовательных учреждениях,учрежденияхначального и среднего профессионального образования (СанПин.3/2.4.3590-20) и договором(контрактом) с юридическим лицом или индивидуальнымпредпринимателем.

3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими напищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов напоступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество ибезопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушенийпотребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов изоборотадоустранениянарушений.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качествуотпускаемойпродукцииипредставляетполученнуюинформациюруководителюшколы.

3.5. Вносит предложения администрациишколы по улучшению обслуживанияобучающихся.Оказываетсодействиеадминистрациишколывпроведениипросветительскойработысредиобучающихсяиихродителей(законных представителей) по вопросамрационального питания.

3.6. Привлекает родительскуюобщественностьк организацииконтролюзапитаниемобучающихся.

## 4. Организационныепринципыработыкомиссии

4.1. Комиссияпоконтролюзаорганизациейпитаниясоздаетсяприказомдиректора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав,цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебныйгод.

4.2. Всоставкомиссиипоконтролюзаорганизациейпитаниявходят:

-председателькомиссиипоконтролюзапитаниемпитанием

- членыкомиссии(представителипедагогическогоколлектива,родительскойобщественности).

## 5. Организацияработыкомиссиипоконтролюзаорганизациейпитания

5.1. Комиссияпоконтролю заорганизациейпитаниястроит свою работувсоответствиис планомработынаучебныйгод,определяяцелиизадачитекущегоконтроля,егосроки,подведениеитогов ивремянаустранениеотмеченныхнедостатков входеконтроля.

5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять своифункции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе,из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка,егоздоровья,питания,безопасностисостороныработниковпищеблока,п

едагогическихработников,администрациишколы.

5.3. Результатыконтроляотражаютсявакте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должнаосуществлятьсянереже1 разавчетверть.

5.5. Общественнаякомиссияпоконтролюзаорганизациейпитанияобучающихсяежеквартальноотчитываетсяоработепоосуществлению

контроляивыполнениюданныхейпоручениийнасовещаниипридиректорешколы.

## 6. Функциональныеобязанностикомиссии поконтролюзаорганизациейпитания.

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактическиотпущенныхбесплатныхзавтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешнимвидом иопрятностьюобучающихся,принимающихпищу.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточномколичестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств,кухонного разделочногооборудованияиуборочного инвентаря.

6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического ихолодильногооборудованияпищеблока,системтепло-водо-энергообеспечения.

6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихсяво времяперемен, зарежимомстоловой.

6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание избюджетныхсредств.

6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организациейпитаниядолжныприниматьсякруководствуиисполнениюработникамипищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующейпитание.

6.8. Сцельюконтролязапринятымимерамипоустранениюотмеченныхнедостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю заорганизациейпитанияможетназначитьповторнуюпроверку.

## 7. Документациякомиссиипоконтролюзаорганизациейпитания.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываютсяпредседателемисекретарем.

7.2. Папкапротоколовзаседаниякомиссииактыпроверокзаорганизациейпитания хранитсяупредседателякомиссии.